**Załącznik nr 5.2 - Wzór karty drugiego etapu oceny merytorycznej projektu konkursowego**



**KARTA II ETAPU OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU KONKURSOWEGO W RAMACH PROGRAMU FERS**

**INSTYTUCJA ORGANIZUJĄCA NABÓR (ION):**

**Kancelaria Prezesa Rady Ministrów**

**NR NABORU:**

**FERS.04.12-IP.04-001/24**

**DATA WPŁYWU WNIOSKU: ........................................................................................................................................**

**SUMA KONTROLNA WNIOSKU: ........................................................................................................................................**

**NUMER PROJEKTU:**

**........................................................................................................................................**

**TYTUŁ PROJEKTU: ........................................................................................................................................**

**NAZWA WNIOSKODAWCY: ........................................................................................................................................**

**OCENIAJĄCY: ........................................................................................................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ B. ETAP DRUGI OCENY MERYTORYCZNEJ - KRYTERIA DOSTĘPU** (zaznaczyć właściwe znakiem „X”) | | |
| **KRYTERIA DOSTĘPU** (wypełnia ION zgodnie z zapisami właściwego Rocznego Planu Działania)[[1]](#footnote-1) | | |
| **1. Beneficjentem i partnerem projektu może być wyłącznie organizacja pozarządowa w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wykluczeniem podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 4.** | | |
| **2. Wnioskodawca lub partner (jeśli projekt realizowany jest w partnerstwie) posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie – w okresie 5 lat przypadającym bezpośrednio przed datą ogłoszenia naboru - w działalności w obszarze wzmocnienia potencjału NGO do świadczenia usług w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub włączenia społecznego.**  **Wzmocnienie potencjału NGO jest rozumiane jako zwiększanie zdolności organizacji do skutecznego i zrównoważonego działania. Obejmuje przede wszystkim rozwijanie kompetencji personelu, budowanie partnerstw, podnoszenie świadomości społecznej oraz efektywne zarządzanie zasobami. Działania te powinny być realizowane m.in. poprzez podnoszenie kompetencji pracowników, tworzenie i rozwijanie specjalistycznych programów edukacyjnych (np. angażujących społeczność w wolontariat na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami), promowanie aktywności społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnościami, upowszechnianie działań na rzecz równości praw oraz tworzenie nowych i rozwijanie istniejących rozwiązań: prawnych (np. podejmowanie działań na rzecz zmiany przepisów i norm społecznych), organizacyjnych, technicznych i logistycznych dostosowanych do różnych potrzeb, np. inwestowanie w technologię asystującą (aplikacje mobilne). Wzmocnienie potencjału NGO wyraża się także w budowaniu sieci współpracy z innymi organizacjami pozarządowymi, co umożliwia efektywną wymianę zasobów i doświadczeń**. | | |
| **3. Wnioskodawca składa nie więcej niż jeden wniosek o dofinansowanie. Wnioskodawca nie może równolegle występować jako partner we wniosku o dofinansowanie składanym przez inny podmiot. Jednocześnie dany podmiot może być partnerem wyłącznie w jednym projekcie ubiegającym się o dofinansowanie.** | | |
| **4. Wnioskodawca wesprze co najmniej 7 organizacji pozarządowych w ramach prowadzonych działań w obszarze zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub włączenia społecznego. W grupie 7 organizacji pozarządowych objętych wsparciem może również znajdować się wnioskodawca i partner.**  **Wsparcie powinno obejmować działania z zakresu:**   1. **przeglądu procesów i wdrożenie usprawnień w zakresie działań NGO na rzecz zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub włączenia społecznego,** 2. **podnoszenia kompetencji eksperckich przedstawicieli NGO w zakresie niezbędnym do świadczenia usług w obszarze zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub włączenia społecznego,** 3. **wsparcia eksperckiego w zakresie wzmocnienia potencjału NGO do świadczenia usług w obszarze zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub włączenia społecznego.** | | |
| **5. Wsparcie będzie realizowane według opracowanej przez Wnioskodawcę koncepcji merytorycznej, obligatoryjnie załączonej do wniosku o dofinansowanie (objętość do 6 stron, przy założeniu 1800 znaków na stronie).**  **Koncepcja merytoryczna powinna przedstawiać mechanizmy wsparcia NGO w zakresie usuwania barier rozumianych jako eliminowanie przeszkód, zarówno fizycznych, jak i społecznych, uniemożliwiających pełne uczestnictwo osób z niepełnosprawnością w życiu społecznym oraz stosowania zasad zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub włączenia społecznego, tj.:**   1. **wskazywać kluczowe problemy, którymi wnioskodawca chce się zająć wraz z argumentacją, dlaczego wskazał dane problemy,** 2. **przedstawiać sposoby działań wnioskodawcy prowadzące do wypracowania rozwiązań w kwestii, której/-ych projekt dotyczy,** 3. **formułować cele oraz metody i sposoby ich osiągnięcia,** 4. **określać formy i metody wsparcia świadczonego na rzecz NGO,** 5. **pokazywać, w jaki sposób realizowane w projekcie działania wpłyną na wskaźnik rezultatu oraz jaka będzie wartość dodana realizacji projektu.**   **Działania zaplanowane we wniosku o dofinansowanie powinny być spójne z przedstawioną koncepcją merytoryczną.** | | |
| **6. Wnioskodawca wraz z organizacjami objętymi wsparciem wypracują w ramach projektu, co najmniej jedno rozwiązanie dla każdej z organizacji objętej wsparciem na rzecz wzmocnienia potencjału NGO do świadczenia usług w obszarze zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub włączenia społecznego. Wypracowane rozwiązania powinny zostać wdrożone w każdej z organizacji objętej wsparciem, adekwatnie z jej potrzebami, zdiagnozowanymi w trakcie działań projektowych.**  **Jeżeli w ramach wniosku zostaną zaplanowane wydatki w ramach crossfinancingu, powinny one wynikać z zakresu wdrażanych usprawnień i być z nimi bezpośrednio powiązane.** | | |
| **7. Minimalna wartość projektu wyniesie 400 tys. zł., a maksymalna nie przekroczy progu 200 tys. euro. Do przeliczenia wartości projektu stosuje się miesięczny obrachunkowy kurs wymiany waluty stosowany przez KE, aktualny na dzień ogłoszenia naboru.** | | |
| **8. Okres realizacji projektu nie przekroczy 24 miesięcy.** | | |
| Czy projekt spełnia wszystkie kryteria dostępu w zakresie spełniania których ION nie dopuszcza możliwości skierowaniu projektu do negocjacji? | | |
| □ Tak – wypełnić część C | □ Nie – uzasadnić i odrzucić projekt, wypełnić część C | **□** Nie dotyczy |
| Czy projekt może zostać skierowany do negocjacji w zakresie spełniania kryteriów dostępu w odniesieniu do których ION dopuszcza możliwości skierowania projektu do negocjacji? | | |
| □ Tak – DO NEGOCJACJI wypełnić część C | □ Nie - uzasadnić i odrzucić projekt, wypełnić część C | **□** Nie dotyczy\* |
|  | | |
| **UZASADNIENIE OCENY SPEŁNIANIA KRYTERIÓW DOSTĘPU (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ZAZNACZENIA ODPOWIEDZI „NIE” w zakresie kryteriów bez możliwości skierowania projektu do negocjacji lub „TAK- DO NEGOCJACJI” lub NIE, w zakresie kryteriów z możliwością skierowania projektu do negocjacji).**  **W przypadku wyboru odp. „TAK- DO NEGOCJACJI” uzasadnienie z części B należy uwzględnić w części H karty trzeciego etapu oceny merytorycznej.**  **\***W przypadku, gdy projekt nie wymaga skierowania do negocjacji w zakresie kryteriów dostępu w odniesieniu do których ION dopuściła możliwość skierowania do negocjacji należy wybrać odpowiedź NIE DOTYCZY oraz w polu UZASADNIENIE OCENY zaznaczyć, iż projekt spełnia wszystkie kryteria dostępu dopuszczone przez ION do możliwości negocjacji. Odpowiedź NIE DOTYCZY ma także zastosowanie, gdy ION nie ustaliła kryteriów dostępu z możliwością ich negocjacji. Wówczas wybór odpowiedzi NIE DOTYCZY nie wymaga wypełnienia uzasadnienia. | | |
| **CZĘŚĆ C. ETAP DRUGI OCENY MERYTORYCZNEJ - KRYTERIA HORYZONTALNE** (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”) | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Czy projekt należy do wyjątku, co do którego nie stosuje się standardu minimum? | | | | | | | | | | | | | | |
| □ Tak | | | | | | | | | | | □ Nie | | | |
| Wyjątki, co do których nie stosuje się standardu minimum:   1. profil działalności beneficjenta (ograniczenia statutowe); 2. zamknięta rekrutacja - projekt obejmuje (ze względu na swój zakres oddziaływania) wsparciem wszystkich pracowników/personel konkretnego podmiotu, wyodrębnionej organizacyjnie części danego podmiotu lub konkretnej grupy podmiotów wskazanych we wniosku o dofinansowanie projektu.   W przypadku projektów, które należą do wyjątków, beneficjentom zaleca się również planowanie działań zmierzających do przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn, mimo że nie jest to przedmiotem oceny. | | | | | | | | | | | | | | |
| Standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za poniższe kryteria oceny. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. | | | | | | | | | |
| □ 0 | | | | | | | | | □ 1 | | | | | |
| 2 | | | | Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. | | | | | | | | | | |
| □ 0 | | | | | | | □ 1 | | | | | | □ 2 | |
| 3 | | | W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania zapewniające przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu nie wystąpiły bariery równościowe. | | | | | | | | | | | |
| □ 0 | | | | | | | | □ 1 | | | | | | □ 2 |
| 4 | | Wskaźniki realizacji projektu zostały podane w podziale na płeć | | | | | | | | | | | | |
| □ 0 | | | | | | | | | | □ 1 | | | | |
| 5 | We wniosku o dofinansowanie projektu wskazano, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem. | | | | | | | | | | | | | |
| □ 0 | | | | | | | | | □ 1 | | | | | |
| 1. Projekt jest zgodny ze Standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn w ramach projektów współfinansowanych z EFS+, który został określony w Załączniku nr 1 do Wytycznych dotyczących zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. | | | | | | | | | | | | | | |
| □ Tak | | | | | | □ Do negocjacji | | | | | | □ Nie – uzasadnić i odrzucić projekt | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. W świetle wymagań wynikających z klauzuli antydyskryminacyjnej, zawartej w treści Umowy Partnerstwa oraz Programu nie stwierdzono niezgodności zapisów wniosku o dofinansowanie projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, określoną w art. 9 Rozporządzenia ogólnego, w tym w szczególności:  1) Wnioskodawca będący JST (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny) złożył oświadczenie o braku obowiązywania na terenie tej jednostki samorządu terytorialnego dyskryminujących aktów prawnych, zgodnie z wymogiem zawartym w Umowie Partnerstwa. W projektach partnerskich warunek ten dotyczy również partnerów.  oraz  2) We wniosku o dofinansowanie projektu zadeklarowano dostępność wszystkich produktów projektu (które nie zostały uznane za neutralne) - zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. | | | |
| □ Tak | | □ Do negocjacji | |
| 3. Projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju, tj. zastosowane w nim będą rozwiązania proekologiczne takie jak np.: oszczędność energii i wody, powtórne wykorzystanie zasobów. W projekcie zadeklarowano stosowanie zasady „nie czyń poważnych szkód” środowisku (zasada DNSH). | | | |
| □ Tak | | □ Do negocjacji | |
| 4. Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.  Zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r., na etapie oceny wniosku należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy zapisami projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. Dla wnioskodawców i ocieniających mogą być pomocne Wytyczne Komisji Europejskiej dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, w szczególności załącznik nr III. | | | |
| □ Tak | | □ Do negocjacji | |
| 5. Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.  Zgodność projektu z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, na etapie oceny wniosku należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy zapisami projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. | | | |
| □ Tak | | □ Do negocjacji | |
| 6. W trakcie oceny nie stwierdzono niezgodności z prawodawstwem krajowym w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu oraz wnioskodawcy. | | | |
| □ Tak | | □ Nie – uzasadnić i odrzucić projekt | |
| **Czy projekt spełnia wszystkie kryteria horyzontalne?** | | | |
| □ Tak | □ Nie – uzasadnić i odrzucić projekt | | □ Do negocjacji |
| **UZASADNIENIE OCENY SPEŁNIANIA KRYTERIÓW HORYZONTALNYCH (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ZAZNACZENIA ODPOWIEDZI „NIE” lub „DO NEGOCJACJI” powyżej). W przypadku spełnienia przez projekt warunków przystąpienia do negocjacji uzasadnienie z części C należy uwzględnić w części H karty trzeciego etapu oceny merytorycznej.** | | | |

..................................... .................................

*podpis oceniającego*  *data*

1. Jeśli ION zadecyduje o możliwości uzupełniania lub poprawiania projektu w części dotyczącej spełniania kryterium w Rocznym Planie Działania i regulaminie wyboru projektów oraz określi warunki dopuszczające do uzupełniania wniosku w części dotyczącej spełniania kryterium dostępu, uzupełnieniu/poprawie podlegają projekty spełniające te warunki. Zakres dopuszczalnych zmian dot. spełniania kryterium jest opisany w stanowisku negocjacyjnym i regulaminie wyboru projektów. Możliwe jest również stwierdzenie, że kryterium nie dotyczy danego projektu. [↑](#footnote-ref-1)