

Wyjaśnienia dotyczące naboru nr FEMP. 01.01-IP.01-065/24 z dnia 05.12.2024 Działanie 1.1 Projekty badawczo-rozwojowe przedsiębiorstw, Typ A Prace B+R z przygotowaniem do wdrożenia

1. Czy w przypadku zlecenia organizacji badawczej wykonania części prac B+R w ramach podwykonawstwa, adekwatny będzie wskaźnik produktu pn. „Przedsiębiorstwa współpracujące z organizacjami badawczymi”?

Jeśli w projekcie przewidziano zlecenie organizacji badawczej wykonanie części prac B+R w ramach podwykonawstwa, to w części F.1 Wskaźniki obowiązkowe produktu, należy wybrać z listy wyboru wskaźnik produktu pn. „Przedsiębiorstwa współpracujące z organizacjami badawczymi”.

2. Jaka jest różnica pomiędzy projektem partnerskim, a konsorcjum?

W celu wspólnej realizacji projektu, może zostać utworzone partnerstwo przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt. W przypadku realizacji projektu partnerskiego nie zostaje utworzona odrębna jednostka. Beneficjentem projektu jest partner wiodący (Lider), a pozostali partnerzy są uprawnieni do otrzymania pomocy publicznej zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów pomocowych. W takiej sytuacji pomoc publiczna jest udzielana na tzw. „pierwszym poziomie”, każdemu z podmiotów stosownie do jego statusu (np. MŚP) i ponoszonych przez niego kosztów. Wszyscy partnerzy wraz z przypisanymi im zadaniami powinni być wskazani we wniosku o dofinansowanie projektu. Umowa o partnerstwie powinna określać kwotę dofinansowania udzielaną każdemu z partnerów oraz sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu. Szczegółowe wymogi odnośnie projektów partnerskich wskazano w Regulaminie wyboru projektów w Podrozdziale 7.4.

Możliwa jest również realizacja projektu przez wyodrębnioną jednostkę (tzw. konsorcjum) utworzoną przez kilka podmiotów. W przypadku realizacji projektu przez wyodrębnione prawnie konsorcjum, posiadające zdolność do czynności prawnych, beneficjentem projektu jest konsorcjum, a nie poszczególne podmioty, które utworzyły to konsorcjum. Kluczową różnicą w stosunku do projektu partnerskiego jest brak możliwości udzielenia pomocy poszczególnym partnerom. W przypadku konsorcjum, pomoc jest udzielana całemu konsorcjum, tj. jednemu podmiotowi, stosownie do jego statusu i ponoszonych przez niego kosztów.

3. Czy wnioskodawcą może być przedsiębiorstwo inne niż MŚP i small mid-caps?

Wnioskodawcą może być przedsiębiorstwo inne niż MŚP i small mid-caps, wyłącznie pod warunkiem współpracy z MŚP (realizacja projektu w ramach konsorcjum/partnerstwa lub inna, udokumentowana forma współpracy w zakresie dotyczącym realizacji projektu lub wykorzystania jego efektów) oraz wykazania wymiernych efektów i korzyści wynikających z danej formy współpracy dla MŚP.

W przypadku takich wnioskodawców zastosowanie będzie miało kryterium pn. „Projekt realizowany we współpracy z MŚP”, w ramach którego weryfikacji będzie podlegało, czy:

1) projekt jest realizowany we współpracy z MŚP, tj.

a) projekt jest realizowany w ramach konsorcjum / partnerstwa z udziałem co najmniej jednego podmiotu z sektora MŚP lub

b) wnioskodawca wykazał inną, udokumentowaną formę współpracy z udziałem co najmniej jednego podmiotu z sektora MŚP w zakresie dotyczącym realizacji projektu lub wykorzystania jego efektów, z zastrzeżeniem, że ocenie podlega współpraca istniejąca i udokumentowana (na podstawie np. zawartych umów) lub planowana do podjęcia i udokumentowana (na podstawie np. podpisanych listów intencyjnych),

2) wnioskodawca przedstawił przewidywane wymierne efekty i korzyści dla podmiotu z sektora MŚP, o którym mowa w pkt. 1, wynikające z danej formy współpracy dotyczącej przedmiotu projektu.

4. Czy możliwe jest ponoszenie kosztów zakupu elementów do budowy prototypu w ramach kosztów bezpośrednich?

Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu naboru, jeśli elementy do budowy prototypu spełniają definicję środka trwałego w rozumieniu ustawy o rachunkowości, to takie elementy należy rozliczać w postaci odpisów amortyzacyjnych, w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu, w ramach kosztów aparatury badawczej i sprzętu wykorzystywanego w celu prowadzenia badań przemysłowych i prac rozwojowych albo prac rozwojowych. Jeśli elementy do budowy prototypu nie spełniają definicji środków trwałych (niezależnie od wewnętrznej polityki rachunkowości wnioskodawcy), to takie elementy można rozliczać jako zakup w ramach kosztów operacyjnych. W opisanych powyżej przypadkach, koszty elementów do budowy prototypu stanowią koszty bezpośrednie projektu.

5. W jaki sposób mogą być rozliczane koszty personelu, jeżeli wnioskodawca nie posiada własnych danych do obliczenia stawki jednostkowej?

Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu naboru, koszty personelu mogą być rozliczane w następujący sposób:

a) na podstawie wydatków rzeczywiście poniesionych i udokumentowanych, na zasadach określonych w podrozdziale 3.8. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,

lub

b) metodą uproszczoną – w oparciu o stawkę jednostkową (stawka godzinowa personelu projektu) [art. 55(2-5) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.].

Jeżeli wnioskodawca nie posiada własnych danych do oszacowania stawki jednostkowej, to koszty personelu mogą być rozliczane na podstawie wydatków rzeczywiście poniesionych i udokumentowanych. We wniosku o dofinansowanie należy wskazać kalkulację oraz sposób oszacowania wysokości wynagrodzeń. Wydatki będą rozliczane we wnioskach o płatność na podstawie załączanych dokumentów (np. lista płac).

6. Czy konieczne jest stosowanie zasady konkurencyjności w przypadku usług świadczonych przez osoby fizyczne wskazane we wniosku o dofinansowanie?

Wyłączenia stosowania zasady konkurencyjności wskazano w Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w Sekcji 3.2.1. Wyłączenia. Zasady konkurencyjności nie stosuje się m.in. do zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 50.000 zł netto, jak również zamówień, których przedmiotem są usługi świadczone w zakresie prac badawczo-rozwojowych prowadzonych w projekcie przez osoby fizyczne wskazane w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu, posiadające wymagane kwalifikacje, pozwalające na przeprowadzenie prac badawczo-rozwojowych zgodnie z tym wnioskiem.

W odniesieniu do opisanych powyżej osób wnioskodawca nie jest zobowiązany do przedłożenia do kontroli dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie zamówienia w zakresie wyboru wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności. Powyższa zasada obowiązuje wyłącznie dla osób wskazanych z imienia i nazwiska wraz z określonymi kompetencjami w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie. Należy również pamiętać, iż zgodnie z § 8 ust. 5 umowy o dofinansowanie: „Beneficjent zobowiązuje się do realizacji Projektu z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zaleceniami i procedurami przewidzianymi w ramach Programu oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację Projektu”.

7. Czy koszt podwykonawstwa pomniejsza podstawę wyliczenia kosztów pośrednich?

Koszty podwykonawstwa są wyłączone z podstawy naliczania kosztów pośrednich.

Koszty pośrednie wyliczane są następująco:

Koszty pośrednie (ogólne) = [Personel projektu + Amortyzacja (aparatura i sprzęt) + Amortyzacja (budynki) + Grunty + Wartości niematerialne i prawne + Koszty operacyjne] * 25%

8. Czy wynajem aparatury badawczej wykorzystywanej w ramach prac B+R jest wydatkiem kwalifikowalnym?

Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu naboru, koszty wynajmu lub leasingu operacyjnego aparatury badawczej wykorzystywanej w celu prowadzenia prac B+R, w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby prac B+R, są kwalifikowalne w ramach bezpośrednich kosztów operacyjnych.

9. W jaki sposób należy wykazać we wniosku koszty pośrednie, jeżeli projekt uwzględnia różne rodzaje pomocy publicznej o różnym poziomie dofinansowania?

Z uwagi na zróżnicowanie w poziomie dofinansowania nie ma możliwości ujęcia kosztów pośrednich jako jednej pozycji kosztowej. Należy zatem korzystając z funkcji „DODAJ KOSZT” wskazać tyle pozycji kosztowych, ile jest zadań, w których pojawiają się koszty będące podstawą do obliczenia kosztów pośrednich. Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu, koszty pośrednie mogą być finansowane w ramach pomocy na realizację projektów badawczo-rozwojowych (tj. pomoc na badania przemysłowe, pomoc na eksperymentalne prace rozwojowe) lub pomoc de minimis.

Przykładowo:

(wskazany w przykładzie poziom dofinansowania dotyczy małego przedsiębiorcy i uwzględnia możliwość zwiększenie poziomu dofinansowania ze względu na szerokie rozpowszechnienie wyników projektu):

KOSZTY BEZPOŚREDNIE:

Zadanie 1 – dotyczy prac przemysłowych, poziom dofinansowania: 80%, rodzaj pomocy: pomoc na badania przemysłowe;

Zadanie 2 – dotyczy eksperymentalnych prac rozwojowych, poziom dofinansowania: 60%, rodzaj pomocy: pomoc na eksperymentalne prace rozwojowe;

KOSZTY POŚREDNIE:

Koszty pośrednie dla Zadania 1, poziom dofinansowania: 80%, rodzaj pomocy: pomoc na badania przemysłowe;

Koszty pośrednie dla Zadania 2, poziom dofinansowania: 60%, rodzaj pomocy: pomoc na eksperymentalne prace rozwojowe.