



**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE  
W RAMACH PROGRAMU REGIONALNEGO  
FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA WIELKOPOLSKI 2021-2027**

/

(Nr kancelaryjny)/Nr naboru

Nr wniosku o dofinansowanie

Nazwa Wnioskodawcy

Tytuł projektu

Data rozpoczęcia projektu	
Data zakończenia projektu	
Całkowita wartość projektu	
Kwota dofinansowania	
Kwota dofinansowania UE	



0000000000000000

## I. Określenie obszaru interwencji

<b>1.1. Nazwa Programu Regionalnego</b> Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027
<b>1.2. Numer i nazwa Priorytetu w ramach Programu Regionalnego</b> Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)
<b>1.3. Numer i nazwa Działania w ramach Priorytetu</b> Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy – projekty PUP
<b>1.4. Numer i nazwa formy wsparcia</b> 01. Dotacja
<b>1.5. Rodzaj działalności gospodarczej</b> 20. Administracja publiczna
<b>1.6. Zakres interwencji (dominujący)</b> 134. Działania na rzecz poprawy dostępu do zatrudnienia
<b>1.7. Zakres interwencji (uzupełniający)</b>
<b>1.8. Rodzaj projektu</b> Niekonkurencyjny
<b>1.9. Temat uzupełniający</b> 10. Działania podejmowane w odpowiedzi na wyzwania wskazane w ramach semestru europejskiego
<b>1.10. Realizacja instrumentów terytorialnych</b> Brak ukierunkowania terytorialnego
<b>1.11. Typ projektu</b> Rynek pracy i osoby bezrobotne

## II. Identyfikacja Wnioskodawcy

### 2.1. Dane Wnioskodawcy

Nazwa Wnioskodawcy	
Forma prawna	powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne
Forma własności	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne
Typ Wnioskodawcy	Służby publiczne
Nr telefonu	
Adres skrytki ePUAP	
E-mail	
Adres strony www	
Kraj	
Województwo	wielkopolskie
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Poczta	
NIP	
REGON	
PKD Projektu	Nie dotyczy

### 2.2. Informacja o występowaniu pomocy publicznej

Czy w projekcie występuje pomoc publiczna inna niż de minimis	
Czy w projekcie występuje pomoc de minimis	
Czy w projekcie występuje pomoc publiczna de minimis II stopnia	

Określenie statusu Wnioskodawcy							
Liczba pracowników							
Liczba pracowników w obecnym roku obrotowym (rok n)		Liczba pracowników w poprzednim roku obrotowym (rok n-1)		Liczba pracowników dwa lata przed złożeniem wniosku (rok n-2)		Liczba pracowników trzy lata przed złożeniem wniosku (rok n-3)	
Roczna suma bilansowa/roczna wartość obrotów netto (tys. zł)							
W obecnym roku obrotowym (rok n)		W poprzednim roku obrotowym (n-1)		Dwa lata przed złożeniem wniosku (n-2)		Trzy lata przed złożeniem wniosku (n-3)	
Roczna suma bilansowa (rok n)	Roczna wartość obrotów netto (rok n)	Roczna suma bilansowa (n-1)	Roczna wartość obrotów netto (n-1)	Roczna suma bilansowa (n-2)	Roczna wartość obrotów netto (n-2)	Roczna suma bilansowa (n-3)	Roczna wartość obrotów netto (n-3)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

\*dotyczy wyłącznie projektów podlegającym zasadom pomocy publicznej

### 2.2.1. Status Wnioskodawcy jako podatnika VAT

Wnioskodawca posiada prawną możliwość odzyskania podatku vat	
Uzasadnienie wraz z podstawą prawną	

### 2.3. Partnerstwo w ramach projektu

#### 2.3.1. Inne instytucje zaangażowane w realizację projektu

<i>Nazwa Podmiotu</i>	<i>Rodzaj Podmiotu</i>	<i>Forma prawna</i>	<i>Forma własności</i>	<i>Telefon</i>	<i>Email</i>	<i>Strona WWW</i>	<i>Miejscowość, Ulica, Nr domu, Kod pocztowy, Poczta</i>	<i>NIP</i>	<i>Wielkość przedsiębiorstwa</i>	<i>Nazwa dokumentu rejestrowego i numer</i>	<i>Podmiot posiada prawną możliwość odzyskania podatku vat</i>	<i>Uzasadnienie wraz z podstawą prawną</i>	<i>Czy Podmiot podlega Prawu Zamówień Publicznych</i>
-----------------------	------------------------	---------------------	------------------------	----------------	--------------	-------------------	--	------------	----------------------------------	---	--	--	---

## 2.4. Osoba do kontaktu w sprawach projektu

Imię i Nazwisko	Miejsce pracy	Funkcja w projekcie	Nr telefonu	e-mail
-----------------	---------------	---------------------	-------------	--------

## 2.5. Osoba upoważniona do podpisywania umowy o dofinansowanie/zaciągania zobowiązań

Imię i Nazwisko	Miejsce pracy	Stanowisko	Nr telefonu	e-mail
-----------------	---------------	------------	-------------	--------

## III. Informacje o projekcie

### 3.1. Tytuł projektu

### 3.2. Zakres projektu

Profil	Tak/Nie
Handel	Nie
Usługi	Nie
Produkcja	Nie
Budownictwo	Nie
B+R	Nie
Inny	Instrumenty i usługi rynku pracy zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

### 3.3. Miejsce realizacji projektu

Projekt realizowany na terenie całego kraju

Projekt realizowany na terenie całego województwa

Województwo	Powiat	Gmina
-------------	--------	-------

#### 3.3.1. Obszar realizacji projektu

Charakterystyka obszaru realizacji projektu	Nie dotyczy
---	-------------

#### 3.3.2. Nazwa i adres podmiotów obejmowanych wsparciem:

Nazwa podmiotu	Powiat	Gmina	Miejscowość	Ulica	Nr budynku / nr lokalu	Kod pocztowy oraz poczta
----------------	--------	-------	-------------	-------	------------------------	--------------------------

#### 3.3.3. Obszar Strategicznej Interwencji

Obszar Strategicznej Interwencji	Nie dotyczy
OSI wiejskie obszary funkcjonalne wymagające wsparcia procesów rozwojowych	Nie
OSI obszary o najniższym stopniu rozwoju i pogarszających się perspektywach	Nie
OSI obszary o najniższej dostępności do usług warunkujących możliwości rozwojowe	Nie
OSI obszary tracące dotychczasowe funkcje społeczno - gospodarcze	Nie
OSI obszary zależny od sektora paliwowo energetyczny	Nie

### 3.4. Charakterystyka projektu

#### 3.4.1. Krótki opis przedmiotu projektu

--

#### 3.4.2. Cele i rezultaty projektu – tło i uzasadnienie

--

#### 3.4.3. Opis grupy docelowej

--

#### 3.4.3.1. Przewidywana liczba osób objętych wsparciem w ramach projektu i ich status

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
<b>Bezrobotni</b>			
<i>w tym długotrwale bezrobotne</i>			
<b>Osoby bierne zawodowo</b>			
<i>w tym osoby uczące się lub kształcące się</i>			
<b>Zatrudnieni</b>			
<i>w tym rolnicy</i>			
<i>w tym samozatrudnieni</i>			
<i>w tym zatrudnieni w MMŚP bez samozatrudnionych</i>			
<i>w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach</i>			
<i>inne</i>			
<b>Ogółem</b>			
<i>w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych</i>			
<i>w tym migranci</i>			
<i>w tym osoby z niepełnosprawnościami</i>			
<i>w tym osoby z terenów wiejskich</i>			

#### 3.4.3.1a. Przewidywana liczba instytucji objętych wsparciem w ramach projektu

<b>Institucje objęte wsparciem</b>	<b>Liczba</b>
<b>Mikro-, małe i średnie przedsiębiorstwa</b>	
<b>Szkoły</b>	
<b>Przedszkola</b>	
<b>Duże przedsiębiorstwo</b>	
<b>Organizacje społeczeństwa obywatelskiego</b>	
<b>Partnerzy społeczni</b>	
<b>Inne</b>	

### 3.5. Harmonogram realizacji projektu

Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu					
Planowany termin zakończenia realizacji projektu					
Zadanie	Nazwa Zadania	Opis działań planowanych do realizacji w ramach wskazanych zadań	Rozpoczęcie realizacji zadania	Zakończenie realizacji zadania	Sposób rozliczenia wydatków dla zadania
Koszty pośrednie					

### 3.6. Potencjał i doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy)

Doświadczenie i potencjał społeczny
Opis sposobu zarządzania projektem, w tym potencjał finansowy, kadrowy i techniczny

### 3.7. Szczegółowe dane dotyczące projektu

<p><b>Kryterium nr 1 - Kompleksowość wsparcia uczestników projektu</b></p> <p>- Każdemu uczestnikowi zostanie zapewniona możliwość realizacji indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej, która opierać się będzie na co najmniej dwóch elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy, wskazanych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przy czym Indywidualny Plan Działania (IPD) oraz pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe stanowią obowiązkową formę wsparcia.</p>
---

<p><b>Kryterium nr 2 - Wsparcie kierowane do osób młodych w wieku 18 – 29 lat jest realizowane zgodnie z Gwarancją dla młodzieży w Polsce</b></p> <p>- Co najmniej 28% uczestników stanowią osoby młode w wieku 18 - 29 lat pozostające bez zatrudnienia. Wsparcie udzielane w projekcie jest zgodne ze standardami określonymi w Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce, w szczególności w zakresie otrzymania dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przygotowania zawodowego lub stażu w ciągu czterech miesięcy od dnia przystąpienia danej osoby do projektu.</p>
---

<p><b>Kryterium nr 3 - Efektem każdego szkolenia jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji</b></p> <p>- Efektem każdego szkolenia jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji w rozumieniu Załącznika nr 2 Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.</p>
--

<p><b>Kryterium nr 4 - Ocena umiejętności cyfrowych osób młodych w wieku 18 – 29 lat należących do grupy NEET</b></p> <p>- Udział osób w wieku 18 – 29 lat należących do kategorii NEET jest poprzedzony oceną umiejętności cyfrowych z wykorzystaniem „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych” (<a href="https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/questionnaire/generic">https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/questionnaire/generic</a>) lub innego narzędzia rekomendowanego przez ministra właściwego do spraw pracy, który odpowiada za nadzór nad realizacją Gwarancji dla młodzieży w Polsce. W razie potrzeby osobie młodej zostanie zaproponowane uzupełnienie poziomu umiejętności cyfrowych.</p>
--

<p><b>Kryterium nr 5 - Ukierunkowanie wsparcia osób młodych w wieku 18 – 29 lat zgodnie z obszarami inteligentnych specjalizacji</b></p> <p>- W przypadku osób młodych w wieku 18 – 29 lat zapewniona zostanie możliwość udziału we wsparciu zgodnie ze zdefiniowanymi obszarami inteligentnych specjalizacji dla Wielkopolski, wskazanych w Regionalnej Strategii Innowacji dla Wielkopolski 2030 (RSI 2030), tj.:</p> <p>a) biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów,  b) wnętrza przyszłości,  c) przemysł jutra,  d) wyspecjalizowane procesy logistyczne,  e) rozwój oparty na ICT,  f) nowoczesne technologie medyczne,  i/lub</p> <p>zgodnie z podregionalnymi inteligentnymi specjalizacjami podregionów:</p> <p>a) poznańskiego i miasta Poznania,  b) konińskiego,  c) kaliskiego,  d) leszczyńskiego,  e) pilskiego.</p> <p>Wsparcie wynika ze zdiagnozowanych potrzeb uczestnika projektu zgodnie z IPD.</p>
---



*Kryterium nr 6 - Preferowane grupy wsparcia*

- Co najmniej 80% uczestników stanowią osoby w trudnej sytuacji, w szczególności osoby długotrwale bezrobotne, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50+, osoby o niskich kwalifikacjach oraz osoby młode w wieku 18-29 lat, w tym osoby z grupy NEET.

*Kryterium nr 7 - Podjęcie pracy po zakończeniu udziału w projekcie*

- Co najmniej 80% uczestników uzyska zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub podjęcie działalność gospodarczą (w tym z EFS) w ciągu czterech tygodni po zakończeniu udziału w projekcie.

3.8. Komplementarność z innymi projektami zrealizowanymi przez Wnioskodawcę ze środków europejskich

<i>Lp.</i>	<i>Tytuł projektu</i>	<i>Nazwa Programu</i>	<i>Źródło finansowania</i>	<i>Kwota dofinansowania (PLN)</i>	<i>opis</i>
------------	-----------------------	-----------------------	----------------------------	-----------------------------------	-------------

3.9. Komplementarność z innymi dokumentami strategicznymi

<i>Lp.</i>	<i>Powiązanie ze strategiami</i>	<i>opis</i>
------------	----------------------------------	-------------

#### IV. Wskaźniki osiągnięć

##### 4.1. Planowane efekty rzeczowe (produkty) uzyskane w wyniku realizacji projektu

Lp.	Wskaźniki kluczowe	jedn.miary	Źródło danych	Nr zadania	Wartość docelowa			Czy wskaźnik monitorowany w podziale na płeć
					K	M	O	
1.	[EECO02] Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie	osoby						
2.	[EECO03] Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie	osoby						
3.	[EECO07] Liczba osób w wieku 18-29 lat objętych wsparciem w programie	osoby						
4.	[EECO08] Liczba osób w wieku 55 lat i więcej objętych wsparciem w programie	osoby						
5.	[EECO12] Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	osoby						
6.	[PLACO01] Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie	osoby						
7.	[PLOCO01] Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami	szł.						
8.	[PLOCO02] Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	szł.						
9.	[EECO13] Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie	osoby						
10.	[EECO14] Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie	osoby						
11.	[EECO15] Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie	osoby						
12.	[EECO16] Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie	osoby						
13.	[PLOCO10] Wartość wydatków kwalifikowalnych przeznaczonych na realizację gwarancji dla młodzieży	PLN						

Lp.	Wskaźniki specyficzne dla programu	Jedn. miary	Źródło danych	Nr zadania	Wartość docelowa			Czy wskaźnik monitorowany w podziale na płeć
					K	M	O	

Lp.	Wskaźniki specyficzne dla projektu	Jedn. miary	Źródło danych	Nr zadania	Wartość docelowa			Czy wskaźnik monitorowany w podziale na płeć
					K	M	O	
1.	<input type="checkbox"/> Liczba osób w trudnej sytuacji, w szczególności osoby długotrwale bezrobotne, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50+, osoby o niskich kwalifikacjach oraz osoby młode w wieku 18-29 lat, w tym osoby z grupy NEET	osoby						

##### 4.2. Planowane rezultaty realizacji projektu

Lp.	Wskaźniki kluczowe	Jedn. miary	Źródło danych	Nr zadania	Wartość bazowa			Wartość docelowa			Czy wskaźnik monitorowany w podziale na płeć
					K	M	O	K	M	O	
1.	[EECR03] Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu	osoby									
2.	[EECR04] Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu	osoby									

Lp.	Wskaźniki specyficzne dla programu	Jedn. miary	Źródło danych	Nr zadania	Wartość bazowa			Wartość docelowa			Czy wskaźnik monitorowany w podziale na płeć
					K	M	O	K	M	O	

Lp.	Wskaźniki specyficzne dla projektu	Jedn. miary	Źródło danych	Nr zadania	Wartość bazowa			Wartość docelowa			Czy wskaźnik monitorowany w podziale na płeć
					K	M	O	K	M	O	

#### 4.3. Uproszczone metody rozliczania wydatków

*Nie dotyczy*

#### 4.4. Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

*Nie dotyczy*

## V. Tabele finansowe

### 5.1.1. Planowane wydatki w ramach projektu w PLN

Określenie progu wkładu własnego ogółem	
---	--

Kategoria kosztu	Nazwa kosztu	Limity	j.m.	2024			RAZEM	Wkład własny	Dofinansowanie
				Liczba	Cena jednostkowa	Łącznie			
Koszty ogółem						0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty bezpośrednie						0,00	0,00	0,00	0,00
Zadanie 1.						0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00
	1.			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem						0,00	0,00	0,00	0,00
jako% kosztów bezpośrednich						0,00			
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem z cross-financjowaniem						0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem bez cross-financjowania						0,00	0,00	0,00	0,00
Osiągnięty poziom cross-financjowania (dla kosztów pośrednich i bezpośrednich)									0%
Wkład własny ogółem						0,00	0,00	0,00	0,00
- w tym wkład prywatny						0,00	0,00		0,00
- w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej						0,00	0,00		0,00
Dochód						0,00	0,00		0,00
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis						0,00	0,00		0,00
Wydatki objęte pomocą publiczną						0,00	0,00		0,00
Wydatki objęte pomocą de minimis						0,00	0,00		0,00
Wydatki objęte pomocą de minimis - II						0,00	0,00		0,00

### 5.1.2. Budżet projektu

Podsumowanie budżetu	Wydatki ogółem w podziale na lata		Wydatki ogółem razem	Wkład własny	Dofinansowanie
	2024				
Razem w projekcie		0,00	0,00	0,00	0,00
Razem rzeczywiście poniesione		0,00	0,00	0,00	0,00
Razem uproszczone metody		0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty bezpośrednie - Razem		0,00	0,00	0,00	0,00
Zadania		0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty pośrednie - Razem		0,00	0,00	0,00	0,00
Podsumowanie kategorii kosztów	Wydatki ogółem w podziale na lata		Wydatki ogółem razem	Wkład własny	Dofinansowanie
	2024				
		0,00	0,00	0,00	0,00
Podsumowanie limitów	Wydatki ogółem w podziale na lata		Wydatki ogółem razem	Wkład własny	Dofinansowanie
	2024				
		0,00	0,00	0,00	0,00

### 5.1.3. Planowane/docelowe źródła finansowania wydatków kwalifikowalnych projektu

Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki kwalifikowalne
Dofinansowanie:	0,00
- w tym UE	0,00
- w tym Budżet Państwa / Fundusz Pracy	0,00
Razem wkład własny, w tym:	0,00
- prywatne	0,00
- budżet państwa	0,00
- budżet jednostek samorządu terytorialnego	0,00
- inne krajowe środki publiczne, w tym:	0,00
- Fundusz Pracy	0,00
- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00
- inne	0,00
<b>Suma</b>	<b>0,00</b>
W tym EBI	0,00

### 5.2. Uzasadnienie kosztów

Uzasadnienie zlecenia usług w projekcie	
Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych	
Uzasadnienie dla cross-financing'u	
Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników	
Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju	
Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)	
Inne	
Uzasadnienie poszczególnych wydatków wskazanych w szczegółowym budżecie (uzupełniane w przypadku, gdy koszt jednostkowy wydatku jest wyższy od wartości średniej z przeprowadzonego rozeznania rynku)	
Wydatek	Uzasadnienie

### 5.3. Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis



## VI. Aspekty prawno – finansowe

### 6.1. Trwałość projektu

Czy zostanie zachowana trwałość projektu	
Ewentualne zagrożenia w trwałości projektu	
Czy zrealizowany projekt zostanie przekazany w zarządzanie innej instytucji	
Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi Tak lub częściowo	
Sposób zachowania trwałości projektu	

#### 6.1.1. Trwałość rezultatów projektu

Wskaźnik rezultatu	Sposób zachowania trwałości rezultatu	Podmiot odpowiedzialny na zachowanie trwałości
--------------------	---------------------------------------	--

### 6.2. Pomoc publiczna

Nie dotyczy

### 6.3. Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi UE w obszarze:

Zrównoważony rozwój	
---------------------	--

Równość szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami	
---	--

Równość szans kobiet i mężczyzn	
---------------------------------	--

### 6.4. Informacja i promocja

Obowiązkowe działania związane z informacją i promocją - opis	Tak
---	-----

## VII. Tryb wyboru wykonawcy/dostawcy w ramach projektu

### 7.1. Czy Wnioskodawca podlega Prawu Zamówień Publicznych

---

### 7.2. Zgodność Projektu z przepisami obowiązującymi Wnioskodawcę

Lp.	Przedmiot zamówienia	Tryb postępowania - PZP/zasada konkurencyjności/rozeznanie rynku	Szacowana wartość zamówienia netto	Pozycje z budżetu objęte zamówieniem
-----	----------------------	---	------------------------------------	--------------------------------------

### 7.3. W ramach ilu kontraktów Projekt będzie realizowany?

Liczba kontraktów/zleceń	
--------------------------	--

## VIII. Oświadczenia Wnioskodawcy

Składając poniższe oświadczenia jestem świadomy/ świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

Lp.	Treść oświadczenia	Występuje
1.	"Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: a) art. 207 ust. 4 i art. 210 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (nie dotyczy podmiotów wskazanych w art. 207 ust. 7 ustawy o finansach publicznych); b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;"	
2.	"Oświadczam, że wobec instytucji, którą reprezentuję oraz podmiotów z nią powiązanych nie zastosowano środków sankcyjnych, które mają zastosowanie wobec podmiotów, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie)."	
3.	Oświadczam, że nie zachodzi sprzeczność pomiędzy zapisami projektu a wymogami Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.	
4.	Oświadczam, że nie zachodzi sprzeczność pomiędzy zapisami projektu, a wymogami Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.)	
5.	"Oświadczam, że jeśli reprezentuję jednostkę samorządu terytorialnego (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny) w roli wnioskodawcy to nie podjęła ona jakichkolwiek działań dyskryminujących, sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu i Rady UE nr 2021/1060."	
6.	"Oświadczam, że w przypadku realizacji projektu zawierającego elementy pomocy publicznej lub pomocy de minimis, wsparcie będzie realizowane zgodnie z warunkami dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis, wynikającymi z aktów prawnych wskazanych w Regulaminie wyboru projektów w tym w szczególności: - kwalifikowalność wnioskodawcy wynikająca z właściwych przepisów o pomocy publicznej lub pomocy de minimis będących podstawą prawną udzielenia wsparcia w ramach działania, - prawidłowość określenia statusu przedsiębiorstwa, - czy realizacja przedsięwzięcia mieści się w ramach czasowych dopuszczalnych we właściwych przepisach o pomocy publicznej lub pomocy de minimis będących podstawą prawną udzielenia wsparcia w ramach danego działania, - czy wnioskowana kwota i zakres projektu, w tym wydatki kwalifikowalne są zgodne z przepisami o pomocy publicznej lub pomocy de minimis będących podstawą prawną udzielenia wsparcia w ramach działania. Nie dotyczy projektów w których nie występują elementy pomocy publicznej lub de minimis."	
7.	Oświadczam, że wydatki przewidziane do poniesienia we wniosku o dofinansowanie nie są i nie będą sfinansowane z innych źródeł publicznych.	
8.	Oświadczam, że projekt realizowany będzie zgodnie z Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz pozostałymi obowiązującymi wytycznymi i innymi przepisami prawa krajowego i unijnego.	
9.	Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję warunki komunikacji, w tym w szczególności wyrażam zgodę na dostarczenie wezwania do uzupełnienia lub poprawienia wniosku o dofinansowanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej (z wykorzystaniem systemu LSI 2021+).	
10.	Oświadczam, iż wszystkie osoby, których dane osobowe zostały wskazane we wniosku oraz będą przetwarzane na etapie negocjacji (jeśli dotyczy) zostały poinformowane o zapisach klauzuli informacyjnej dotyczącej ochrony danych osobowych zawartej w pkt. X wniosku.	

## IX. Załączniki

Lp.	Nazwa dokumentu	Czy wersja papierowa	Załącznik
1	Załącznik 1		

## X. Podpis Wnioskodawcy

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są prawdziwe. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją Projektu, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuję się do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów Projektu. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez IZ/IP/inne uprawnione podmioty wizyt monitorujących/kontroli w siedzibie Wnioskodawcy oraz w miejscu fizycznej realizacji Projektu, na każdym etapie oceny wniosku aplikacyjnego a następnie jego realizacji oraz w okresie wymaganym do zachowania trwałości Projektu i/lub jego rezultatów.

### Klauzula informacyjna

- Administrator danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą przy ul. Szyperskiej 14, 61-754 Poznań, e-mail: efs@wup.poznan.pl, 61 846 38 78, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /WUPwPOZNANIU/skrytka.
  - Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów i ich rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.
  - Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027, rozporządzeń PeiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
  - W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /WUPwPOZNANIU/skrytka lub e-mail: ochronadanych@wup.poznan.pl.
  - Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji.
  - Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
  - Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
  - Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
  - Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
  - Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
  - Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
  - Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
  - Państwa dane osobowe będą ujawniane:
- Województwu Wielkopolskiemu z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań (e-mail: kancelaria@umww.pl, inspektor.ochrony@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP) w celu monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w FEW, a także w celach archiwalnych;
- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy lub Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, użyciu dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027;
  - ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym, instytucjom pośredniczącym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.
- Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
  - Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.



## 10.1. Podpis Wnioskodawcy

<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Stanowisko</i>
------------------------	-------------------

## 10.2. Podpis Partnera/Partnerów

<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Stanowisko / nazwa partnera</i>
------------------------	------------------------------------