



Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

wykonująca zadania

Instytucji Pośredniczącej dla Działania FERS.04.07

pn. *Wsparcie NGO w zakresie dostępności i włączenia społecznego
Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027*

w ramach Priorytetu FERS.04

pn. *Spójność społeczna i zdrowie*

Zmiana

**Regulaminu wyboru projektów nr FERS.04.07-IP.04-001/24
pod nazwą „Wsparcie potencjału NGO do prowadzenia działań
służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
lub włączeniu społecznemu”**

§ 1

Na podstawie art. 51 ust. 3 i 8 w związku z art. 50 ust. 2 i 3 *ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027* (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079, z późn. zm.) oraz Rozdziału 4 pkt 1) Regulaminu wyboru projektów nr FERS.04.07-IP.04-001/24 pod nazwą „Wsparcie potencjału NGO do prowadzenia działań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub włączeniu społecznemu”, zwanym dalej „Regulaminem wyboru projektów”, w Regulaminie wyboru projektów wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Rozdziale 4 *Informacje ogólne*, punkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wnioski w ramach konkursu będą przyjmowane od 17 czerwca 2024 roku do 30 września 2024 roku na warunkach opisanych w Regulaminie wyboru projektów.”;



Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

- 2) w Rozdziale 5 *Orientacyjny harmonogram konkursu*, pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. ION szacuje, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najwcześniej w styczniu 2025 r. Tym samym sugeruje się, aby okres rozpoczęcia realizacji projektów przypadła na marzec 2025 r.”;

- 3) w Rozdziale 5 *Orientacyjny harmonogram konkursu*, Tabela nr 1. *Orientacyjny harmonogram konkursu* otrzymuje brzmienie:

Tabela nr 1. Orientacyjny harmonogram konkursu		
Instytucja	Czynność	Orientacyjny termin wykonania
ION	Zakończenie naboru wniosków o dofinansowanie	30 września 2024 r.
ION	Czynności związane z powołaniem KOP m. in: - losowanie składu KOP, - losowanie oceniających wnioski, - przygotowanie i podpisanie umów z ekspertami zewnętrznymi.	ok. 21 dni
KOP	Ocena wniosków o dofinansowanie	ok. 60 dni
ION	Prowadzenie negocjacji	ok. 21 dni
ION	Rozstrzygnięcie konkursu, publikacja wyników	styczeń 2025 r. / luty 2025 r.
Wnioskodawca	Przygotowanie załączników do umowy o dofinansowanie	ok. 14 dni





ION/Wnioskodawca	Podpisanie umowy o dofinansowanie i złożenia zabezpieczenia	Luty/Marzec 2025 r.
------------------	---	---------------------

- 4) w Rozdziale 7.3 *Obligatoryjne wskaźniki wspólne*, Tabela nr 5. Obligatoryjne wskaźniki wspólne monitorowane w całym EFS+ otrzymuje brzmienie:

Tabela nr 5. Obligatoryjne wskaźniki wspólne monitorowane w całym EFS+
1. Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami (sztuki)
<p>Definicja: Racjonalne usprawnienie oznacza konieczne i odpowiednie zmiany oraz dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, rozpatrywane osobno dla każdego konkretnego przypadku, w celu zapewnienia osobom z niepełnosprawnościami możliwości korzystania z wszelkich praw człowieka i podstawowych wolności oraz ich wykonywania na zasadzie równości z innymi osobami.</p> <p>Wskaźnik mierzony w momencie rozliczenia wydatku związanego z racjonalnymi usprawnieniami w ramach danego projektu.</p> <p>Przykłady racjonalnych usprawnień: tłumacz języka migowego, transport niskopodłogowy, dostosowanie infrastruktury (nie tylko budynku, ale też dostosowanie infrastruktury komputerowej np. programy powiększające, mówiące, drukarki materiałów w alfabecie Braille'a), osoby asystujące, odpowiednie dostosowanie wyżywienia.</p> <p>Do wskaźnika powinny zostać wliczone zarówno projekty ogólnodostępne, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień, jak i dedykowane (zgodnie z kategoryzacją projektów z Wytycznych w zakresie realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027).</p> <p>Na poziomie projektu wskaźnik może przyjmować maksymalną wartość 1 - co oznacza jeden projekt, w którym sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami. Liczba sfinansowanych racjonalnych usprawnień, w ramach projektu, nie ma znaczenia dla wartości wykazywanej we wskaźniku.</p>



Definicja na podstawie: Wytyczne w zakresie realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

2. Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (sztuki)

Definicja: Wskaźnik odnosi się do liczby obiektów w ramach realizowanego projektu, które zaopatrzone w specjalne podjazdy, windy, urządzenia głośnomówiące, bądź inne udogodnienia (tj. usunięcie barier w dostępie, w szczególności barier architektonicznych) ułatwiający dostęp do tych obiektów i poruszanie się po nich osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności ruchowymi czy sensorycznymi.

Jako obiekty należy rozumieć konstrukcje połączone z gruntem w sposób trwały, wykonane z materiałów budowlanych i elementów składowych, będące wynikiem prac budowlanych (wg. def. PKOB).

Należy podać liczbę obiektów, a nie sprzętów, urządzeń itp., w które obiekty zaopatrzone. Jeśli instytucja, zakład itp. składa się z kilku obiektów, należy zliczyć wszystkie, które dostosowano do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wskaźnik mierzony w momencie rozliczenia wydatku związanego z wyposażeniem obiektów w rozwiązania służące osobom z niepełnosprawnościami w ramach danego projektu.

3. Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie (osoby)

Definicja: Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów *ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz.U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w *ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego* (Dz.U. z 2024 r. poz. 917), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

Przynależność do grupy osób z niepełnosprawnościami określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.



W przypadku, gdy niepełnosprawność jest kryterium umożliwiającym udział w danej interwencji (np. grupa docelowa wskazana została we wniosku o dofinansowanie, kryteriach wyboru projektu lub dokumentach programowych), należy dane pozyskiwać bezpośrednio od wszystkich jej uczestników. W pozostałych przypadkach dane osobowe dot. tej cechy nie muszą być zbierane od poszczególnych uczestników. Wskaźnik należy jednak monitorować, nawet w przypadku, gdy powiązane z nim dane osobowe nie są zbierane od uczestników. Beneficjent stosuje wtedy szacunki. Najlepiej, by szacunki dotyczące uczestników z niepełnosprawnościami w ogólnej liczbie uczestników w podziale na płeć były uzyskiwane za pomocą metod, które można statystycznie uzasadnić. Jeśli nie jest to możliwe, należy wykorzystać tzw. wiarygodne szacunki (różne metody szacowania opisano w załączniku do Wytycznych monitorowania). Wybraną metodę szacowania należy udokumentować. Uwaga: w danym projekcie może być stosowana wyłącznie jedna metoda monitorowania tego wskaźnika tj. szacowanie lub zbieranie danych osobowych dot. tego wskaźnika od uczestników.

Zasady dotyczące możliwości wykorzystania wiarygodnych szacunków przez beneficjentów w danym naborze określone są przez właściwą dla programu Instytucję Zarządzającą.

4. Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie (osoby)

Definicja: Osoby, które są obywatelami krajów spoza UE. Do wskaźnika wlicza się też bezpaństwowców zgodnie z Konwencją o statusie bezpaństwowców z 1954 r. i osoby bez ustalonego obywatelstwa.

Przynależność do grupy osób z krajów trzecich określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.

W przypadku, gdy obywatelstwo państw trzecich jest kryterium umożliwiającym udział w danej interwencji (np. grupa docelowa wskazana została we wniosku o dofinansowanie, kryteriach wyboru projektu lub dokumentach programowych), należy dane pozyskiwać bezpośrednio od wszystkich jej uczestników. W pozostałych przypadkach dane osobowe dot. tej cechy nie muszą być zbierane od poszczególnych uczestników. Wskaźnik należy jednak monitorować, nawet w przypadku, gdy powiązane z nim dane osobowe nie są zbierane od uczestników. Beneficjent stosuje



wtedy szacunki. Najlepiej, by szacunki dotyczące uczestników z krajów trzecich w ogólnej liczbie uczestników w podziale na płeć były uzyskiwane za pomocą metod, które można statystycznie uzasadnić. Jeśli nie jest to możliwe, należy wykorzystać tzw. wiarygodne szacunki (różne metody szacowania opisano w załączniku do Wytucznych). Wybraną metodę szacowania należy udokumentować. Uwaga: w danym projekcie może być stosowana wyłącznie jedna metoda monitorowania tego wskaźnika tj. szacowanie lub zbieranie danych osobowych dot. tego wskaźnika od uczestników.

Zasady dotyczące możliwości wykorzystania wiarygodnych szacunków przez beneficjentów w danym naborze określone są przez właściwą dla programu Instytucję Zarządzającą.

5. Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie (osoby)

Definicja: Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.

Wskaźnik nie obejmuje osób należących do mniejszości, których udział w projektach monitorowany jest wskaźnikiem liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie.

Przynależność do grupy osób obcego pochodzenia określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.

W przypadku, gdy fakt bycia cudzoziemcem (osobą obcego pochodzenia) jest kryterium umożliwiającym udział w danej interwencji (np. grupa docelowa wskazana została we wniosku o dofinansowanie, kryteriach wyboru projektu lub dokumentach programowych), należy dane pozyskiwać bezpośrednio od wszystkich jej uczestników. W pozostałych przypadkach dane osobowe dot. tej cechy nie muszą być zbierane od poszczególnych uczestników. Wskaźnik należy jednak monitorować, nawet w przypadku, gdy powiązane z nim dane osobowe nie są zbierane od uczestników. Beneficjent stosuje wtedy szacunki. Najlepiej, by szacunki dotyczące uczestników obcego pochodzenia w ogólnej liczbie uczestników w podziale na płeć były uzyskiwane za pomocą metod, które można



statystycznie uzasadnić. Jeśli nie jest to możliwe, należy wykorzystać tzw. wiarygodne szacunki (różne metody szacowania opisano w załączniku do Wytycznych). Wybraną metodę szacowania należy udokumentować. Uwaga: w danym projekcie może być stosowana wyłącznie jedna metoda monitorowania tego wskaźnika tj. szacowanie lub zbieranie danych osobowych dot. tego wskaźnika od uczestników.

Informacje dodatkowe: Wskaźnik będzie obejmował zawsze osoby z krajów trzecich, zliczane we wskaźniku liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie.

Zasady dotyczące możliwości wykorzystania wiarygodnych szacunków przez beneficjentów w danym naborze określone są przez właściwą dla programu Instytucję Zarządzającą.

6. Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie (osoby)

Definicja: Wskaźnik obejmuje osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych biorące udział w projektach EFS+.

Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaïmska, łemkowska, romska, tatarska.

Definicja opracowana na podstawie *ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym* (Dz.U. z 2017 r. poz. 823).

Przynależność do grupy osób należących do mniejszości określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.

W przypadku, gdy przynależność do mniejszości jest kryterium umożliwiającym udział w danej interwencji (np. grupa docelowa wskazana została we wniosku o dofinansowanie, kryteriach wyboru projektu lub dokumentach programowych), należy dane pozyskiwać bezpośrednio od wszystkich jej uczestników. W pozostałych przypadkach dane osobowe dot. tej cechy nie muszą być zbierane od poszczególnych uczestników. Wskaźnik należy jednak monitorować, nawet w przypadku, gdy powiązane



z nim dane osobowe nie są zbierane od uczestników. Beneficjent stosuje wtedy szacunki. Najlepiej, by szacunki dotyczące uczestników należących do mniejszości w ogólnej liczbie uczestników w podziale na płeć były uzyskiwane za pomocą metod, które można statystycznie uzasadnić. Jeśli nie jest to możliwe, należy wykorzystać tzw. wiarygodne szacunki (różne metody szacowania opisano w załączniku do Wytycznych). Wybraną metodę szacowania należy udokumentować. Uwaga: w danym projekcie może być stosowana wyłącznie jedna metoda monitorowania tego wskaźnika tj. szacowanie lub zbieranie danych osobowych dot. tego wskaźnika od uczestników.

Zasady dotyczące możliwości wykorzystania wiarygodnych szacunków przez beneficjentów w danym naborze określone są przez właściwą dla programu Instytucję Zarządzającą

7. Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie (osoby)

Definicja: We wskaźniku wykazywane są osoby w kryzysie bezdomności lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań.

Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe definiowane są zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego oraz *ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej* (Dz.U. z 2023 r. poz. 901, z późn. zm.):

1. bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie;
2. bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);
3. niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemię, osoby



posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą;

4. nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;

5. osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

Osoby dorosłe mieszkające z rodzicami nie powinny być wykazywane we wskaźniku, chyba że wszystkie te osoby są w kryzysie bezdomności lub mieszkają w nieodpowiednich i niebezpiecznych warunkach.

W przypadku, gdy bezdomność / wykluczenie z dostępu do mieszkań jest kryterium umożliwiającym udział w danej interwencji (np. grupa docelowa wskazana została we wniosku o dofinansowanie, kryteriach wyboru projektu lub dokumentach programowych), należy dane pozyskiwać bezpośrednio od wszystkich jej uczestników. W pozostałych przypadkach dane osobowe dot. tej cechy nie muszą być zbierane od poszczególnych uczestników. Wskaźnik należy jednak monitorować, nawet w przypadku, gdy powiązane z nim dane osobowe nie są zbierane od uczestników. Beneficjent stosuje wtedy szacunki. Najlepiej, by szacunki dotyczące uczestników bezdomnych / wykluczonych z dostępu do mieszkań w ogólnej liczbie uczestników w podziale na płeć były uzyskiwane za pomocą metod, które można statystycznie uzasadnić. Jeśli nie jest to możliwe, należy wykorzystać tzw. wiarygodne szacunki (różne metody szacowania opisano w załączniku do Wytucznych). Wybraną metodę szacowania należy udokumentować. Uwaga: w danym projekcie może być stosowana wyłącznie jedna metoda monitorowania tego wskaźnika tj. szacowanie lub zbieranie danych osobowych dot. tego wskaźnika od uczestników.

Przynależność do grupy osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.



Zasady dotyczące możliwości wykorzystania wiarygodnych szacunków przez beneficjentów w danym naborze określone są przez właściwą dla programu Instytucję Zarządzającą

8. Liczba objętych wsparciem podmiotów administracji publicznej lub służb publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym (podmioty)

Definicja: Za służby publiczne uznaje się publiczne lub prywatne podmioty, które świadczą usługi publiczne (w przypadku usług publicznych zleczanych przez państwo podmiotom prywatnym lub świadczonych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego).

Przez administrację publiczną rozumie się: administrację wykonawczą i prawodawczą na poziomie centralnym, regionalnym i lokalnym; administrację i nadzór nad sprawami podatkowymi (obsługa podatków; pobór cła / podatku od towarów i dochodzenie w sprawie naruszenia prawa podatkowego; służba celna); administrację zajmującą się wdrażaniem budżetu i zarządzaniem środkami budżetu państwa i długiem publicznym (pobieranie i otrzymywanie pieniędzy oraz kontrola ich wydatkowania); administrację zajmującą się sprawami obywatelskimi, polityką w zakresie badań i rozwoju oraz powiązаныmi funduszami; administrację i realizację ogólnego planowania gospodarczego i społecznego oraz usług statystycznych na różnych szczeblach rządzenia.

Informacje dotyczące podmiotów objętych wsparciem powinny pochodzić z dokumentów administracyjnych np. z umów o dofinansowanie.

Do wskaźnika wliczane są tylko te podmioty, dla których można wyróżnić wydatki (nie dotyczy pomocy technicznej).

Podmiot jest wliczany do wskaźnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

- 5) w Rozdziale 9.2 *Zasady opracowania budżetu rozliczanego w oparciu o kwoty ryczałtowe*, punkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Kalkulacja kosztów zadania składających się na kwotę ryczałtową również podlega ocenie ION. Podstawą wyliczenia kwoty ryczałtowej jest projekt budżetu, przedstawiany przez wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie



Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

projektu. Wnioskodawcy powinni przedstawić dla każdej pozycji budżetowej, ujętej w poszczególnych zadaniach/kwotach ryczałtowych szczegółowe uzasadnienie wysokości danego kosztu oraz metodologię jego wyliczania. W przypadku FERS w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe w ramach każdego zadania istnieje możliwość dodania wyłącznie jednej pozycji, która stanowi w istocie kwotę ryczałtową i do niej dobrać wskaźniki, które w najlepszym stopniu odzwierciedlą działania w ramach tego zadania. Poszczególne wydatki składające się na dana kwotę ryczałtową wraz z uzasadnieniem ich wysokości oraz konieczności ich podniesienia należy wpisać w części Uzasadnienie. Informacje te będą służyły oceniającym do weryfikacji prawidłowości budżetu oraz oceny racjonalności wysokości proponowanych wydatków. ION sugeruje aby każdy wnioskodawca przedstawił kalkulację kosztów w formie załączonej do wniosku o dofinansowanie tabeli Excel. Wyjątkiem od sytuacji, w której w ramach zadania będzie wykazywana jedna pozycja składowa jest konieczność przypisania części wydatków składających się na kwotę do jednego z limitów, np. część zadania dotyczy wydatków w ramach cross-finansingu. W takiej sytuacji w budżecie wykazywane są dwie pozycje: jedna obejmująca wydatki pomniejszone o wydatki mieszczące się w limicie (np. bez cross-finansingu) i do niej dodawane są odpowiednie wskaźniki merytoryczne a wydatki objęte limitem (np. tylko cross-financing) wykazywane są w kolejnej pozycji w tym zadaniu przypisując mu inny wskaźnik, adekwatny do tego limitu.”;

6) w Rozdziale 10.1 *Informacje ogólne*, punkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W projekcie **nie mogą zostać uznane za kwalifikowalne** następujące koszty poniesione przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu: koszty nawiązania partnerstwa, koszty opracowania koncepcji merytorycznej projektu oraz analogiczne do wymienionych. Dopuszcza się tym samym możliwość zakwalifikowania, w ramach danej kwoty ryczałtowej zgodnie z Podrozdziałem 9.2 Regulaminu wyboru projektów, kosztów poniesionych – przez beneficjenta w rozumieniu Wytycznych dotyczących kwalifikowalności – w okresie realizacji projektu, przed podpisaniem umowy dofinansowanie, z wyłączeniem kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.”;

7) w Rozdziale 10.2 *Okres Kwalifikowalności* wykreślony zostaje punkt 3;



Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

8) w Rozdziale 10.4.4 *Cross-financing*, punkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Cross-financing w projektach EFS+ dotyczy wyłącznie dwóch grup wydatków:

- a) zakupu infrastruktury,
- b) zakupu mebli, sprzętu i pojazdów.”.

§ 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu wyboru projektów pozostają bez zmian.

§ 3

Zmiana Regulaminu wyboru projektów wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i jest stosowana z mocą od dnia udostępnienia niniejszej zmiany Regulaminu wyboru projektów potencjalnym wnioskodawcom na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej dla Działania FERS.04.07 pn. *Wsparcie NGO w zakresie dostępności i włączenia społecznego Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027* oraz na portalu w rozumieniu art. 2 pkt 19 *ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027*.

Zatwierdzam

Jan Grabiec

Minister – Członek Rady Ministrów

/ kwalifikowany podpis elektroniczny /



Uzasadnienie

jednostka redakcyjna

- § 1 pkt 1 - 3 Wydłużenie okresu naboru jest odpowiedzią na wnioski w sprawie jego wydłużenia składane przez potencjalnych wnioskodawców (przedstawicieli środowisk NGO).
- § 1 pkt 4 Zgodnie z przekazaną w dniu 1 sierpnia 2024 r. przez Instytucję Zarządzającą informacją nie ma potrzeby zawierania wskaźnika nr 9. *Liczba objętych wsparciem mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (w tym spółdzielni i przedsiębiorstw społecznych)(przedsiębiorstwa)* w nowych naborach i wymagania od beneficjentów ujmowania go jako wskaźnika kluczowego.
- § 1 pkt 5 Konieczność dostosowania zapisów Regulaminu wyboru projektów do informacji przedstawionych w *Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027*.
- § 1 pkt 6 Doprecyzowanie zapisów Regulaminu wyboru projektów wskazujące katalog wydatków, które zostaną uznane za niekwalifikowalne.
- § 1 pkt 7 ION w ramach przedmiotowego naboru dopuszcza możliwość kwalifikowana kosztów poniesionych przed podpisaniem umowy dofinansowanie z wyłączeniem kosztów, o których mowa w Rozdziale 10.1 *Informacje ogólne*, punkt 5.
- § 1 pkt 8 Korekta omyłki pisarskiej.