



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Zasady informacyjno-promocyjne dla wielofunduszowego instrumentu Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność

V posiedzenia Podkomitetu ds. rozwoju lokalnego kierowanego  
przez społeczność

**7 czerwca 2024 r.**

# O dokumencie

- Geneza: wielość obowiązków informacyjno-promocyjnych, wynikających z dokumentów regulujących finansowanie inwestycji z różnych funduszy polityki spójności i Wspólnej Polityki Rolnej,
- Cel: zebranie w jednym dokumencie obowiązków informacyjno-promocyjnych, jakie LGD musi wypełniać w zależności od pełnionej roli oraz przesądzenia kwestii ułatwiających wdrażanie LSR
- Wypracowanie dokumentu przez członkinie i członków grupy roboczej ds. edukacji i komunikacji Podkomitetu ds. RLKS
- Docelowo: część dokumentu pn. *Zasady realizacji instrumentów terytorialnych w Polsce w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027*

# Struktura dokumentu

## Część ogólna

### Obowiązki LGD w zależności od pełnionej roli:

- jako podmiotu wdrażającego LSR
- jako beneficjenta środków UE,
- jako podmiotu odpowiedzialnego za podpisywanie umów o powierzenie grantu i realizację projektów przez grantobiorców,
- odpowiedzialnego za wybór operacji innych podmiotów;

**Sankcje za niewywiązywanie się z obowiązków informacyjno-promocyjnych.**

# 1) Obowiązki informacyjne LGD jako podmiotu wdrażającego LSR

- ❑ Kluczowe obowiązki w umowie ramowej,
- ❑ Obowiązki związane z:
  - oznakowaniem biura LGD,
  - prowadzeniem działań informacyjno-promocyjnych,
  - informowaniem o otrzymanym wsparciu UE i LSR
  - publikowanie harmonogramu realizacji planu komunikacji ze społecznością
- ❑ Dostępność działań finansowanych z UE dla wszystkich potencjalnych odbiorców, dostępne treści na stronach internetowych (standard WCAG 2.0)

**!** Uzgodnione podejście do zapobiegania tzw. tablicozie (multiplikowanie tablic w zależności od funduszu finansującego działanie LGD i podpisanej umowy) – obowiązuje jeden wzór tablicy w przypadku realizacji wielofunduszowej LSR, umieszczony w Księdze Wizualizacji Logo Planu Strategicznego Wspólnej Polityki Rolnej.

## 2) Obowiązki LGD jako beneficjenta środków UE

- ❑ Obowiązki LGD realizującej projekty grantowe, własne lub dotyczące zarządzania LSR – takie jak innych beneficjentów polityki spójności i WPR
  - ❑ Regulowane dodatkowo zapisami umowy o dofinansowanie lub umowy o przyznanie pomocy – możliwość modyfikacji przez IZ standardowych zapisów
- ! Brak konieczności duplikowania nośników informacji typu tablice informacyjne.

### 3) Obowiązki LGD jako podmiotu odpowiedzialnego za podpisywanie umów o powierzenie grantu i realizację projektów przez grantobiorców

- ❑ Odpowiedzialność LGD – beneficjenta proj. grantowych za realizację obowiązków informacyjno-promocyjnych
- ❑ Specyficzne zobowiązania wobec grantobiorców (np. zapewnienie informacji o właściwym oznaczaniu projektów, zapewnienie udostępniania instytucjom i organom UE informacji z zakresu widoczności FUE w proj.; informowanie o umieszczeniu danych grantobiorcy w wykazach operacji)



Zobowiązanie grantobiorców do wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych zabezpieczeniem na wypadek kontroli

- ❑ możliwość realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych przez LGD, zamiast grantobiorcy – indywidualne uzgodnienie w umowie o powierzenie grantu

## **4) Obowiązki LGD odpowiedzialnego za wybór operacji innych podmiotów**

- Odpowiedzialność SW za regulacje dot. realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych w podpisywanych umowach z beneficjentami
- LGD nie jest stroną umowy – konieczność poinformowania wnioskodawców o umieszczeniu danych w publikowanych listach wybranych proj. wz. z przeprowadzonym wyborem operacji

## **Sankcje za niewywiązywanie się z obowiązków informacyjno-promocyjnych**

- Różne zakresy i wysokości pomniejszeń finansowych za brak realizacji lub niewłaściwą realizację obowiązków informacyjno-promocyjnych w PS i WPR
- Pomniejszenia nakładane według zasad stosowanych do funduszu, z którego sfinansowany został projekt, w którym zidentyfikowano nieprawidłowości

# Uwaga do Zasad informacyjno-promocyjnych – etap konsultacji w ramach Podkomitetu ds. RLKS

Zgłaszający: UM Woj. Podkarpackiego

Część dokumentu	Zapis, którego dot. uwaga	Uwaga	Odniesienie
Ogólna	Wśród podstawowych obowiązków w tym zakresie powyższe regulacje wymieniają m.in.: a) zamieszczenie na oficjalnej stronie internetowej beneficjenta, jeżeli taka strona istnieje, <b>lub</b> na jego stronach mediów społecznościowych, krótkiego opisu operacji, w tym jej celów i rezultatów, z podkreśleniem faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii,	Zgodnie z Podręcznikiem beneficjenta (po aktualizacji) zasadnym jest dokonanie zmiany w treści z „lub” na „i” na jego stronach mediów społecznościowych. Jeżeli beneficjent nie posiada profilu w mediach społecznościowych, musi go założyć (przynajmniej jeden profil).	Uwzględniona



**Fundusze Europejskie**

**Dziękuję za uwagę**



Dofinansowane przez  
Unię Europejską

