



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Odpowiedzi na pytania dotyczące naboru wniosków nr FEWP.06.10-IP.01-001/24

Pytanie 1:

Czy w ramach konkursu usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym są obligatoryjne? Czy każdemu uczestnikowi muszą zostać zaproponowane instrumenty aktywizacji zawodowej?

Odpowiedź:

Celem szczegółowym Działania 6.10 Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021- 2027 jest wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa oraz **zwiększanie zdolności do zatrudnienia**, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji.

W związku z powyższym co do zasady każdy uczestnik powinien zostać zaktywizowany zawodowo przez wykorzystanie instrumentów, zgodnych z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, odpowiadających na jego potrzeby, predyspozycje i możliwości.

Pytanie 2:

Czy wskaźnik *Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu* powinien być mierzony do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie? Jakie dokumenty potwierdzą podjęcie zatrudnienia tj. czy wymagany jest minimalny okres, etat, rodzaj umowy?

Odpowiedź:

Zgodnie z definicją wskaźnika zawartą w Liście Wskaźników Kluczowych 2021-2027 – EFS+ pomiar tego wskaźnika ma nastąpić do czterech tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie. Jednocześnie w dokumentach programowych nie określono wymagań dotyczących rodzaju i warunków zatrudnienia uczestnika.

Pytanie 3:

Czy efektywność wsparcia uczestników ZAZ powinna być mierzona do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie? Jakie dokumenty potwierdzą podjęcie zatrudnienia tj. czy wymagany jest minimalny okres, etat, rodzaj umowy?

Odpowiedź:

Zgodnie z definicją kryterium dostępu *Efektywność wsparcia uczestników/-czek ZAZ* minimum 5% uczestników/-czek projektu, którym udzielono wsparcia w ZAZ uzyska **po**

zakończeniu projektu zatrudnienie adekwatne do ich kwalifikacji i stanu zdrowia co oznacza, że aby kryterium zostało spełnione osoby te muszą podjąć zatrudnienie najpóźniej od dnia następnego po dniu zakończenia okresu realizacji projektu. Mogą to zrobić również w trakcie realizacji projektu a Wnioskodawca może zaplanować dla nich wsparcie w utrzymaniu zatrudnienia.

Należy mieć na uwadze, że okres realizacji projektu może wynosić maksymalnie 36 miesięcy, natomiast wsparcie uczestnika/-czki ZAZ ma trwać nie dłużej niż 24 miesiące.

Pytanie 4:

Czy w ramach konkursu FEWP.06.10-IP.01-001/24 w Gminie wykluczonej komunikacyjnie kwalifikowalny będzie zakup busa 9 – osobowego na potrzeby dojazdów na zajęcia uczestników projektu? Czy w przypadku zakupu busa kwalifikowalne będzie wynagrodzenie kierowcy oraz koszty zakupu paliwa?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów i Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 dla pojedynczych osób wykluczonych komunikacyjnie w projekcie możliwe jest finansowanie działań ułatwiających udział w aktywnej integracji na zasadzie dostosowań indywidualnych. W przypadku realizacji wsparcia dla grupy osób z obszaru wykluczonego komunikacyjnie, stosowane będą adekwatne formy wsparcia np. usługi mobilne.

W związku z powyższym koszt zakupu busa oraz paliwa i wynagrodzenie kierowcy, mogą być wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie, ale zasadność i racjonalność takich wydatków zostanie zweryfikowana podczas oceny merytorycznej projektu, po dokładnej analizie obszaru realizacji projektu, charakterystyki grupy docelowej i sposobu organizacji wsparcia uczestników.

Należy pamiętać jednocześnie, że koszt zakupu pojazdu będzie stanowił wydatek w ramach cross-finansingu, którego limit wynosi 15% wartości projektu.

Pytanie 5:

Premiowane będą projekty realizowane w podmiotach reintegracyjnych takich jak WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS. W ramach kryterium premiowane będą projekty realizowane w podmiotach reintegracyjnych (WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS) tzn. w których wsparcie w całości zostanie skierowane do nowych lub obecnych uczestników/-czek tych podmiotów. Przedmiotowe kryterium weryfikowane będzie na etapie oceny merytorycznej w oparciu o zapisy wniosku. Czy w takim przypadku aby uzyskać premie punktową projekt musi być realizowany np. przez WTZ tylko dla swoich uczestników?

Odpowiedź:

Projekt nie musi być realizowany np. przez WTZ. Zgodnie z definicją kryterium w ramach naboru premiowane będą projekty realizowane w podmiotach reintegracyjnych dla obecnych lub nowych uczestników tych podmiotów, natomiast realizatorem może być np. podmiot z sektora prywatnego.

Pytanie 6:

Czy jeżeli jest partnerstwo: WTZ (prowadzone przez PES) + fundacja (PES) + GOPS (JST) a wsparcie będzie realizowane dla nowych lub obecnych uczestników WTZ to czy projekt otrzyma łącznie 30 pkt? za partnerstwo wielosektorowe oraz za realizację projektu w podmiotach reintegracyjnych?

Odpowiedź:

W opisanym przypadku projekt otrzyma łącznie 30 pkt. premiujących: 15 za partnerstwo z podmiotem ekonomii społecznej oraz 15 za realizację projektu w podmiotach reintegracyjnych.

Pytanie 7:

Zwracam się z prośbą o wyjaśnienie interpretacji kryterium premiującego dotyczącego projektów realizowanych w podmiotach reintegracyjnych (WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS). Z treści kryterium wynika, że premiovane będą projekty, w których wsparcie w całości zostanie skierowane do nowych lub obecnych uczestników/-czek tych podmiotów. Chciałbym upewnić się, czy premia w ramach tego kryterium przysługuje wyłącznie w sytuacji, gdy cały projekt jest skierowany wyłącznie do uczestników podmiotów reintegracyjnych, czy również w sytuacji, gdy tylko część uczestników realizuje program w podmiocie reintegracyjnym, a pozostali uczestnicy realizują działania w ramach projektu poza takim podmiotem, np. ze względu na ograniczoną dyspozycyjność nie przystępują do CIS, ale realizują ścieżkę integracyjną w trybie indywidualnym poza programem CIS.

Odpowiedź:

Aby móc uznać kryterium premiujące „Premiowane będą projekty realizowane w podmiotach reintegracyjnych takich jak WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS” za spełnione, należy zapewnić, że projekt skierowany zostanie **wyłącznie** do nowych lub obecnych uczestników podmiotów reintegracyjnych. Objęcie wsparciem osób, które nie będą uczestnikami CIS spowoduje niespełnienie ww. kryterium.

Pytanie 8:

Ponadto, proszę o wyjaśnienie, jak należy interpretować kryterium w przypadku, gdy cały projekt jest skierowany do uczestników CIS/KIS, ale dodatkowo przewiduje wsparcie dla otoczenia tych osób oraz społeczności lokalnych. Czy w takim przypadku projekt również spełnia kryterium premiujące?

Odpowiedź:

Zgodnie z treścią *Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027* pod pojęciem uczestnika projektu należy rozumieć każdą osobę, którą można zidentyfikować i uzyskać od niej dane niezbędne do określenia między innymi wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i która bezpośrednio korzysta ze wsparcia EFS+. Bezpośrednie wsparcie uczestnika to wsparcie, na które

zostały przeznaczone określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, mające doprowadzić do uzyskania korzyści przez uczestnika (np. nabycia kompetencji, podjęcia zatrudnienia).

Zarówno otoczenie uczestników projektu jak i społeczność lokalna nie należą do grupy uczestników projektu.

Projekt, którego wszyscy uczestnicy są uczestnikami podmiotów reintegracyjnych i który przewiduje dodatkowe wsparcie dla ich otoczenia oraz dla społeczności lokalnej będzie spełniał omawiane kryterium.

Pytanie 9:

Czy wnioskodawca planujący w ramach projektu realizację staży zawodowych dla uczestników w zewnętrznych firmach, może część staży przeprowadzić u siebie, w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej?

Odpowiedź:

Wnioskodawca może skierować uczestników projektu do odbycia stażu zawodowego zarówno w firmie zewnętrznej jak i u siebie, w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

Pytanie 10:

Czy koszty wypłaty świadczenia integracyjnego dla uczestników Centrów Integracji Społecznej (CIS) ze środków Funduszu Pracy (zgodnie z zapisami Ustawy o zatrudnieniu socjalnym) mogą być rozliczone jako wkład własny w projekcie?

Odpowiedź:

Tak, koszty wypłaty świadczenia integracyjnego dla uczestników Centrów Integracji Społecznej (CIS) ze środków Funduszu Pracy mogą być rozliczone jako wkład własny w projekcie.

Pytanie 11:

Czy koszty wypłaty (zgodnie z zapisami Ustawy o zatrudnieniu socjalnym) premii motywacyjnej dla uczestników Centrów Integracji Społecznej będą uznane za wydatek kwalifikowalny w projekcie?

Odpowiedź:

Tak, koszty wypłaty premii motywacyjnej dla uczestników Centrów Integracji Społecznej będą uznane za wydatek kwalifikowalny w projekcie.

Pytanie 12:

Czy w ramach konkursu 6.10 możliwe jest:

1. sfinansowanie zwrotów kosztów dojazdów uczestników na miejsce wsparcia?
2. sfinansowanie opiekunów dla osób zależnych?
3. sfinansowanie staży zawodowych?

Odpowiedź:

W projektach realizowanych w ramach Działania 6.10 *Aktywna integracja* jest możliwość sfinansowania kosztów dojazdu uczestników na miejsce wsparcia, opieki nad osobami zależnymi oraz kosztów związanych z realizacją staży zawodowych. Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów, jeśli w projektach z zakresu włączenia społecznego stosowane są instrumenty i usługi rynku pracy analogiczne jak wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, to są one realizowane w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy.

Pytanie 13:

Czy w naborze 6.10 FEWP możliwe jest zaplanowanie w projekcie stypendiów szkoleniowych do szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe?

Odpowiedź:

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów możliwe do realizacji są działania o charakterze zawodowym, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądanego na rynku pracy m.in. poprzez udział w kursach i szkoleniach zawodowych. Zgodnie z art. 41 *Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* w okresie odbywania szkolenia przysługuje stypendium, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1, jeżeli miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin; w przypadku niższej miesięcznej liczby godzin szkolenia, wysokość stypendium szkoleniowego ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1. Jednocześnie należy pamiętać, że przeprowadzone szkolenie powinno mieć charakter sformalizowany i powinno zakończyć się uzyskaniem formalnego potwierdzenia nabytych kompetencji/kwalifikacji.

Jeżeli natomiast szkolenia podnoszące kompetencje cyfrowe będą miały charakter ogólny, edukacyjny, wówczas nie ma możliwości sfinansowania w projekcie stypendium szkoleniowego

Pytanie 14:

Czy w ramach projektu możliwe jest zaplanowanie refundacji do wynagrodzeń opiekunów stażystów oraz koszty ubezpieczenia NNW podczas staży?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 53 *Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* program stażu i przygotowania zawodowego w miejscu pracy powinien określać m.in. opiekuna osoby objętej programem przygotowania zawodowego i stażu, jednak koszt opiekuna stażysty nie może zostać rozliczony w ramach budżetu projektu. Koszt opiekuna stażysty powinien zostać poniesiony przez pracodawcę przyjmującego uczestnika na staż.

Jednocześnie powyższy artykuł ww. ustawy nie wskazuje ubezpieczenia NNW jako elementu wsparcia w postaci stażu zawodowego. W związku z powyższym koszt ubezpieczenia NNW nie może zostać zawarty w budżecie projektu.

Pytanie 15:

Ile czasu musi istnieć fundacja lub stowarzyszenie, aby brać udział w konkursach 5.2 Infrastruktura społeczna oraz 6.10 aktywna integracja?

Odpowiedź:

Wnioskodawca zobowiązany jest spełnić kryterium dostępu „Wnioskodawca oraz Partner posiada siedzibę na terenie województwa wielkopolskiego.”, gdzie jak wskazano w Regulaminie Wyboru Projektów „Wnioskodawca (oraz Partner) posiada siedzibę główną w województwie wielkopolskim co najmniej 6 miesięcy przed ogłoszeniem naboru”. W związku z powyższym konieczność spełnienia ww. kryterium określa minimalny okres funkcjonowania fundacji/stowarzyszenia na co najmniej 6 miesięcy.

Ponadto zgodnie z Regulaminem Wyboru Projektów ocenie podlegać będzie kryterium merytoryczne punktowe „Doświadczenie i wiarygodność wnioskodawcy i partnerów (jeśli projekt jest realizowany w partnerstwie) w kontekście osiągnięcia celów projektu”. Brak zdobycia podczas oceny co najmniej 7 z 10 możliwych do uzyskania punktów będzie skutkowało niespełnieniem kryterium oraz odrzuceniem wniosku. Należy zauważyć, iż okres funkcjonowania fundacji, czy stowarzyszenia ma bezpośredni wpływ na możliwość zdobycia doświadczenia przez Wnioskodawcę.

W odniesieniu do działania 5.2 Infrastruktura społeczna przyczyniająca się do włączenia społecznego informuję, iż pytanie dotyczące powyższego działania należy skierować do instytucji organizującej konkurs tj. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego. Jak wskazano na stronie ww. naboru pytania należy kierować mailowo na adresy: ocenaformalna1@umww.pl lub PIFE.Poznan@wielkopolskie.pl, telefonicznie pod numerem tel. 61 626 71 40 lub bezpośrednio do Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań lub do pozostałych Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie wielkopolskim: <http://wrpo.wielkopolskie.pl/punkty-informacyjne>.

Pytanie 16:

Czy wkład własny do projektu w całości musi być finansowany czy może być również rzeczowo-osobowy?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Regulaminu Wyboru Projektów wskazano, iż wkład własny musi wynosić co najmniej 5% wartości projektu. Należy również zauważyć, iż w ww. dokumencie w ramach kryterium merytorycznego punktowego „Zaangażowanie potencjału kadrowego i technicznego wnioskodawcy lub partnerów (jeśli dotyczy)” wskazano, iż ocenie będzie podlegała również praca wolontariuszy w ramach wsparcia merytorycznego w ramach projektu, która co do zasady może stanowić jedynie wkład

własny Wnioskodawcy. W nawiązaniu do powyższego informuję, iż to Wnioskodawca określa formę oraz rodzaj wniesienia wkładu własnego. Na etapie oceny będzie weryfikowana natomiast zasadność każdego z wydatków w kontekście planowanych działań oraz wpływu na spełnienie założonego celu projektu. Dodatkowo w ww. dokumencie wskazano, iż szczegółowe zasady wnoszenia wkładu własnego (w tym niepieniężnego) uregulowane są w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Pytanie 17:

Planujemy realizację projektu wśród osób na obszarach wiejskich, które są zarejestrowane w KRUS (najczęściej jako status domownika). Czy takie osoby mogą być uczestnikami projektu? Jeśli tak jakie obowiązują zasady finansowania składek za udział w szkoleniach i stażach? Czy jest konieczność rejestrowania takiej osoby w ZUS?

Odpowiedź:

Osoby zarejestrowane w KRUS mogą być uczestnikami projektu, o ile są zagrożone ubóstwem bądź wykluczeniem społecznym (zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027) oraz spełniają przyjęte w projekcie kryteria grupy docelowej oraz założenia dotyczące planowanych efektów i celów projektu. Przy tym istotne jest, aby pamiętać, że projekt realizowany w ramach Działania FEWP.06.10 Aktywna integracja musi wpisywać się w realizację celu szczegółowego EFS+.CP4.H - Wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji. Jednocześnie należy zaznaczyć, iż zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym we wskazanym powyżej zakresie reguluje Ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych. W odniesieniu do obowiązku odprowadzenia składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe oraz wypadkowe, to zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych obowiązkiem ubezpieczeń emerytalnego, rentowego i wypadkowego objęte są osoby pobierające stypendium w okresie odbywania szkolenia, stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych, na które zostały skierowane przez inny podmiot niż powiatowy urząd pracy. Ponadto zgodnie z art. 9 ust. 6a ww. ustawy osoby pobierające stypendium w okresie odbywania szkolenia, stażu lub przygotowania zawodowego podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowym i wypadkowemu, tylko wówczas jeżeli nie mają innych tytułów powodujących obowiązek ubezpieczeń społecznych.

Zgodnie z obowiązującym prawem wszystkie świadczenia wypłacane uczestnikom projektów finansowanych ze środków EFS, np. stypendia szkoleniowe czy stażowe jako pomoc, są wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 137 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. Oznacza to, że tych kwot nie należy pomniejszać o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych.

W odniesieniu do wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne uczestników projektów realizowanych ze środków EFS, to zgodnie z art. 83 ust. 3 ustawy z dnia

27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki innych niż określone w ust. 2 tego artykułu, składkę na ubezpieczenie zdrowotne obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł. Zatem, z uwagi na fakt niepobierania zaliczek na podatek dochodowy od świadczeń wypłacanych uczestnikom projektów, istnieje podstawa do naliczenia składki zdrowotnej, przy czym sama składka zdrowotna będzie wynosiła 0 zł. Równocześnie płatnik powinien ująć składki w wysokości 0 zł w deklaracji DRA. Dzięki temu uczestnik projektu będzie osobą ubezpieczoną.

W odniesieniu do kwalifikowania składek na ubezpieczenie chorobowe, zgodnie z art. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych - obowiązkowo ubezpieczeniu chorobowemu podlegają tylko pracownicy, członkowie rolniczych spółdzielni produkcyjnych i spółdzielni kółek rolniczych i osoby odbywające służbę zastępczą. Osoby pobierające stypendium szkoleniowe czy stażowe zgodnie z ustawą o ubezpieczeniach społecznych nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia chorobowego.

Pytanie 18:

Czy w ramach kosztów bezpośrednich można sfinansować koszt szkolenia dla trenera pracy, który następnie będzie trenerem pracy dla osób z niepełnosprawnością w ramach projektu?

Odpowiedź:

W projektach realizowanych w ramach Działania 6.10 *Aktywna integracja* nie jest możliwe sfinansowanie kosztów szkolenia dla trenera, który następnie będzie trenerem pracy dla osób z niepełnosprawnością. Kosztami kwalifikowalnymi w projekcie będą natomiast koszty bezpośredniego wsparcia uczestników projektu instrumentami wskazanymi w pkt. 3.2 *Regulaminu wyboru projektów*. Ponadto, w celu zapewnienia odpowiedniej jakości wsparcia, do projektu powinna zostać zaangażowana kadra posiadająca odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

Pytanie 19:

Czy w obecnej perspektywie obowiązuje minimalny okres obowiązywania stażu? W poprzedniej perspektywie staż musiał trwać co najmniej 3 miesiące i nie dłużej niż 6 miesięcy.

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 53 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy okres odbywania stażu nie powinien przekraczać 6 miesięcy. Ponadto do 12 miesięcy może zostać wydłużony staż osób, które nie ukończyły 30 roku życia. Jednocześnie Polskie Ramy Jakości Staży i Praktyk wskazują czas trwania nie krótszy niż 1 miesiąc. Zaznaczyć należy że przeprowadzenie 3-4 miesięcznego stażu jest

okresem optymalnym dla uczestników projektu, podczas którego wykorzystają posiadane kompetencje i kwalifikacje zawodowe w rzeczywistym środowisku pracy oraz nabeżdą praktyczne umiejtnoŝci do wykonywania pracy.

Pytanie 20:

W związku z trwajícím naborem nr FEWP.06.10-IP.01-001/24 proszē o wyjaŝnienie czy w ramach kosztów bezpoŝrednich moŝna uwzględnic koszty wynagrodzenia kierownika KIS?

Odpowiedź:

Jeŝeli kierownik KIS będzie ŝwiadczyc bezpoŝrednie wsparcie na rzecz uczestników projektu to koszty związane z jego wynagrodzeniem moŝna uwzględnic w ramach kosztów bezpoŝrednich. Natomiast w przypadku, gdy kierownik wykonuje wyłacznie czynnoŝci administracyjne koszty jego wynagrodzenia powinny zostać wykazane w ramach kosztów poŝrednich.

Pytanie 21:

Czy wszystkim Uczestnikom/-czkom WTZ musi zostać zaoferowana ŝcieŝka dalszej rehabilitacji społeczno-zawodowej – wskaźnik na poziomie 100 %? Czy mogę proŝić o ŝersze wyjaŝnienie zdania - zaoferowana zostanie ŝcieŝka dalszej rehabilitacji społeczno-zawodowej tzn. podjęcia zatrudnienia w ZAZ (jeŝli znajduje się on na terenie powiatu zamieszkania uczestnika/-czki lub w powiatach oŝciennych z moŝliwoŝcią dojazdu transportem publicznym) lub innej formy zatrudnienia na chronionym lub otwartym rynku pracy. Jaki dokument będzie ŝwiadczył o zrealizowaniu wskaźnika? Czy sama oferta, propozycja podjęcia zatrudnienia wystarczy czy będzie wymagane uzyskanie tego zatrudnienia, poprzez jego podjęcie i przedstawienie umowy?

Odpowiedź:

Kryterium dostępu nr 6. Efektywnoŝć wsparcia uczestników/-czek WTZ wskazuje ŝe, uczestnikom/-czkom projektu, którym udzielono wsparcia w ramach WTZ zaoferowana zostanie ŝcieŝka dalszej rehabilitacji społeczno-zawodowej, tzn. podjęcia zatrudnienia w ZAZ (jeŝli znajduje się on na terenie powiatu zamieszkania uczestnika/-czki lub w powiatach oŝciennych z moŝliwoŝcią dojazdu transportem publicznym) lub innej formy zatrudnienia na chronionym lub otwartym rynku pracy.

Zgodnie z powyŝszym uczestnikom/-czkom WTZ musi zostać zaproponowana ŝcieŝka przejŝcia do ZAZ lub innej formy zatrudnienia zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami. np. Podmiot Ekonomii Społecznej, Zakład Pracy Chronionej, otwarty rynek pracy, co moŝe zostać udokumentowane np. poprzez sporządzenie IPD, który będzie okreŝlać taką ŝcieŝkę wsparcia w projekcie, która pozwoli na aktywizację zawodową uczestników WTZ w formie wskazanej w treści kryterium. Następnie po udzielonym wsparciu naleŝałoby dokonać weryfikacji uzyskanych przez uczestnika kompetencji i kwalifikacji oraz wskazać drogę i moŝliwoŝci dalszej aktywizacji (przejŝcie do ZAZ, czy zatrudnienie w innej formie).

Jednocześnie IP informuje, iŝ nie okreŝliła dla naboru nr: FEWP.06.10-IP.01-001/24 wskaźników specyficzných dla programu i projektu. Wobec powyŝszego Wnioskodawca

nie jest zobligowany do monitorowania wskaźnika w ramach przedmiotowego Kryterium dostępu we wniosku.

Pytanie 22:

Grupy docelowe 1. Wsparcie w ramach projektu może zostać udzielone wyłącznie osobom biernym zawodowo z powodu niepełnosprawności, stanu zdrowia, ze względu na obowiązki rodzinne (opieka nad dziećmi/osobą starszą/osobą chorą/prowadzenie domu) – czy dokumentem potwierdzającym w/w sytuację będzie oświadczenie Uczestnika Projektu?

Odpowiedź:

Wojewódzki Urząd Pracy informuje, iż zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dn. 18 listopada 2022 r., Rozdz. 4, pkt 2, ppkt a, warunkiem kwalifikowalności uczestnika projektu lub podmiotu otrzymującego wsparcie jest spełnienie przez niego kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, co jest potwierdzone właściwym dokumentem, w szczególności zaświadczeniem lub innym dokumentem wystawionym przez właściwy podmiot, albo oświadczeniem uczestnika projektu lub podmiotu otrzymującego wsparcie, jeżeli kryterium kwalifikowalności nie może zostać potwierdzone dokumentem wystawionym przez właściwy podmiot.

Pytanie 23:

W jaki sposób osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą mają udokumentować obrót zaeszły rok z tytułu projektów?

Odpowiedź:

Aby udokumentować przychody z tytułu otrzymanego dofinansowania należy złożyć wykaz otrzymanego w poprzednim roku przez danego Wnioskodawcę/Partnera dofinansowania, który powinien zawierać co najmniej numery i tytuły projektów realizowanych jako Wnioskodawca lub Partner oraz kwoty otrzymanej dotacji w ostatnim roku.

Pytanie 24:

Czy dla uczestników będących osobami biernymi zawodowo, które jednocześnie spełniają min. 1 przesłankę określoną w art. 7 ustawy o pomocy społecznej konieczne jest sporządzenie indywidualnej ścieżki reintegracji oraz indywidualnego planu działania? Czy indywidualny plan działania sporządzany jest wyłącznie dla osób, które są kwalifikowane do wsparcia wyłącznie z powodu bierności zawodowej? czy dla uczestników będących osobami bezrobotnymi konieczne jest sporządzenie indywidualnej ścieżki reintegracji oraz indywidualnego planu działania?

Odpowiedź:

Dla każdego uczestnika należy opracować indywidualny plan wsparcia. W przypadku osób biernych zawodowo w planie wsparcia należy zawrzeć informację o temat powodów bierności zawodowej i na tej podstawie opracować ścieżkę wsparcia

uwzględniającą również analizę potencjału uczestnika/-czki, uwarunkowań zdrowotnych i społecznych uczestnika, przyczyn pozostawania bez pracy i deficytów uczestnika/-czki, predyspozycji zawodowych oraz wskazanie kierunków rozwoju uczestnika/-czki.

Pytanie 25:

Zgodnie z Regulaminem "Trwałość podmiotów reintegracyjnych utworzonych ze środków EFS+ po zakończeniu realizacji projektu, zostanie utrzymana co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu.". Czy w ramach projektu można zaplanować utworzenie nowego podmiotu reintegracyjnego? Czy ww. okres trwałości odnosi się także do nowych miejsc utworzonych w ramach projektu w istniejących już podmiotach reintegracyjnych?

Odpowiedź:

W ramach projektu nie można zaplanować utworzenia nowego podmiotu reintegracyjnego. Projekt, zgodnie z SZOP, obejmuje działania polegające na poprawie dostępu do usług reintegracji społecznej i zawodowej poprzez tworzenie nowych miejsc reintegracji (w istniejących podmiotach reintegracyjnych takich jak WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS) oraz obejmowanie osób już wspieranych w podmiotach reintegracyjnych nowymi usługami.

Okres trwałości odnosi się do nowych miejsc utworzonych w ramach projektu w istniejących już podmiotach reintegracyjnych.

Pytanie 26:

Czy w ramach jednego projektu dopuszczalne jest uwzględnienie aktywizacji społeczno-zawodowej i integracji zarówno poprzez działania wymienione w poniższym pkt. a) jak i w pkt. b), np. część uczestników objęta byłaby wsparciem określonym w pkt. a), a część wsparciem określonym w pkt. b)?

a) wykorzystanie instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, edukacyjnej, zdrowotnej, mieszkaniowej, rekreacyjno-kulturalnej oraz działania o charakterze środowiskowym,

b) poprawę dostępu do usług reintegracji społecznej i zawodowej poprzez tworzenie nowych miejsc reintegracji (w istniejących podmiotach reintegracyjnych takich jak WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS) oraz obejmowanie osób już wspieranych w podmiotach reintegracyjnych nowymi usługami.

Odpowiedź:

W ramach jednego projektu dopuszczalne jest uwzględnienie aktywizacji społeczno-zawodowej i integracji zarówno poprzez działania wymienione w ww. pkt. a) jak i w pkt. b).

Pytanie 27:

Które wskaźniki w konkursie mają charakter informacyjny i może być do nich przypisana wartość docelowa "0"?

Odpowiedź:

W konkursie nie ma wskaźników o charakterze informacyjnym. Wnioskodawca zobowiązany jest wybrać wszystkie wskaźniki adekwatne do typu wsparcia zaplanowanego w projekcie.

Pytanie 28:

Zgodnie z Regulaminem "W projekcie wykorzystane zostaną zalecenia, modele i standardy, przekazane przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego oraz ministra właściwego do spraw pracy". Proszę o wskazanie jakie zalecenia modele i standardy powinny być stosowane w projekcie.

Odpowiedź:

Zalecenia, modele i standardy przekazane przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego oraz ministra właściwego do spraw pracy są na bieżąco uwzględniane w dokumentach programowych. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie w ramach projektów konkurencyjnych zobowiązany jest korzystać z aktualnej wersji dokumentów. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie wyboru projektów mają zastosowanie akty prawa unijnego i krajowego oraz dokumenty programowe właściwe dla przedmiotu naboru. Zaleca się, aby Wnioskodawca na bieżąco zapoznawał się z informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej oraz na portalu.

Pytanie 29:

Czy możemy złożyć wniosek o okresie realizacji maj-grudzień 2025?

Odpowiedź:

Zgodnie z pkt. 3.4 Regulaminu wyboru projektów sugerowany termin rozpoczęcia realizacji projektu to 01.01.2025 r. Ten termin może ulec zmianie w trakcie negocjacji projektu na skutek np. wydłużenia procedury oceny wniosków przez Komisję Oceny Projektów. Jednocześnie w opinii IP, 8-miesięczny okres realizacji może okazać się za krótki na przeprowadzenie kompleksowej i efektywnej aktywizacji społeczno-zawodowej uczestników.

Pytanie 30:

Jaka jest przewidywana min. kwota na jednego uczestnika projektu?

Odpowiedź:

W naborze nie określono minimalnej ani maksymalnej kwoty kosztów wsparcia jednego uczestnika, gdyż wynikać ona powinna z założeń projektu i racjonalnie oszacowanego budżetu projektu.

Pytanie 31:

Czy w projektach mogą brać udział tzw. domownicy KRUS, osoby ubezpieczone zdrowotnie w KRUS?

Odpowiedź:

Osoby zarejestrowane w KRUS mogą być uczestnikami projektu, o ile są zagrożone ubóstwem bądź wykluczeniem społecznym (zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027) oraz spełniają przyjęte w projekcie kryteria grupy docelowej oraz założenia dotyczące planowanych efektów i celów projektu. Przy tym istotne jest, aby pamiętać, że projekt realizowany w ramach Działania 6.10 Aktywna integracja Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, musi przyczyniać się do realizacji celu szczegółowego Działania tj. Wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji.

Pytanie 32:

Czy w projektach mogą brać udział renciści i emeryci?

Odpowiedź:

Osoby będące rencistami czy emerytami mogą zostać uczestnikami projektu o ile są zagrożone ubóstwem bądź wykluczeniem społecznym oraz pod warunkiem spełnienia przez nich co najmniej jednego z wymogów wskazanych w pkt 3.3. Regulaminu naboru. Sam status emeryta czy rencisty nie stanowi podstawy do zakwalifikowania danej osoby do projektu. Jednocześnie osoba taka musi być chętna i gotowa do powrotu/wejścia na rynek pracy (zgodnie z celem szczegółowym Działania 6.10 Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027).

Pytanie 33:

Czy opracowanie IPD jest traktowane jako aktywizacja zawodowa (usługa aktywnej integracji o charakterze zawodowym)? Czy IPD może być opracowany w ramach zadania 1? Czy pracownik socjalny może przygotować również IPD w ramach planu wsparcia uczestnika?

Odpowiedź:

Indywidualny Plan Działania, rozumiany jako Plan wsparcia uczestnika nie jest usługą aktywnej integracji o charakterze zawodowym, ponieważ jest to diagnoza potrzeb i wynikający z niej plan wsparcia uczestnika/-czki, a nie konkretne formy aktywizacji zawodowej, w których uczestnik ma brać udział, jak np. staże czy szkolenia. W związku z tym, konieczne jest, aby diagnoza ta została wykonana na początku uczestnictwa danej osoby w projekcie, czyli w ramach zadania 1. Opracowaniem IPD może zająć się pracownik socjalny (lub psycholog) we współpracy z doradcą zawodowym, ponieważ dokument ten ma zawierać co najmniej analizę potencjału uczestnika/-czki, uwarunkowań zdrowotnych i społecznych uczestnika, przyczyn pozostawania bez pracy i deficytów uczestnika/-czki, predyspozycji zawodowych oraz wskazanie kierunków rozwoju uczestnika/-czki.

Pytanie 34:

Czy w związku z tym, że nabór kończy się 30.06.2024 co wypada w niedzielę, czyli dzień wolny od pracy, proszę o informację, czy termin zakończenia naboru upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą tj. 1.07.2024?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów wnioski w ramach niniejszego naboru należy składać za pośrednictwem Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI 2021+) najpóźniej w dniu zakończenia naboru wniosków, tj. do dnia 30.06.2024 r. do godz. 23:59:59. Nie jest możliwe utworzenie wersji elektronicznej wniosku w LSI 2021+ i przesłanie jej do ION, po terminie wskazanym jako data zakończenia naboru.

Pytanie 35:

Czy w ramach naboru można zaplanować wydatki w ramach cross-financingu?

Odpowiedź:

W ramach naboru można zaplanować wydatki w ramach cross-financingu, jednak ich wysokość nie powinna przekraczać 15% ogółu kosztów w projekcie (zgodnie z zapisami SZOP). We wniosku o dofinansowanie należy uzasadnić zasadność zakupu, tj. spełnienie warunków dot. kwalifikowalności tych wydatków (na podstawie Wytycznych kwalifikowalności).

Wszelkie kwestie związane z cross-finansowaniem uregulowane zostały w podrozdziale 2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

Pytanie 36:

Czy w ramach naboru można zaplanować kursy j. polskiego dla osób objętych ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów grupą docelową projektu mogą być osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę. Wsparcie dla uczestnika/-czki powinno odbywać się w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla danej osoby, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb. Jeśli z diagnozy będzie wynikać, iż osoba ta powinna wziąć udział w kursie języka polskiego, to nie ma przeciwwskazań dla zaplanowania takiego wsparcia w projekcie. Jednocześnie pamiętać należy o tym, iż wsparcie w projekcie powinno być kompleksowe i uwzględniać różnorodne formy aktywizacji i rozwijania kwalifikacji (w tym kompetencji) uczestników/-czek, jak również być ukierunkowane na ich powrót na rynek pracy.

Pytanie 37:

Czy w przypadku objęcia wsparciem osoby w wieku 18-29 lat, u której zdiagnozowano potrzebę wsparcia w innym kierunku, niż: umiejętności cyfrowe; umiejętności niezbędne do podjęcia pracy w sektorze zielonej gospodarki; umiejętności niezbędne z punktu widzenia regionalnych/lokalnych specjalizacji, umiejętności niezbędne

w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi, możliwa jest realizacja wsparcia w innym kierunku? np. do projektu zgłosi się osoba w wieku 18-29 lat u której zdiagnozowano potrzebę zdobycia/uzupełnienia kwalifikacji w kierunku kosmetycznym.

Odpowiedź:

Plan realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce wskazuje priorytety tematyczne w zakresie umiejętności (wskazane w pytaniu), na które powinien być położony nacisk przy proponowaniu wsparcia uczestnikom projektu w wieku 18-29 lat. Co oznacza, że każdemu z uczestników powinno zostać zaproponowane szkolenie o wskazanej wyżej tematyce. Przedstawienie takiej propozycji powinno być zawarte w Planie wsparcia uczestnika. Jednocześnie zaplanowane dla danej osoby wsparcie powinno wynikać z przeprowadzonej dla niej diagnozy/analizy potencjału, uwarunkowań zdrowotnych i społecznych, przyczyn pozostawania bez pracy i deficytów oraz predyspozycji zawodowych. Ponadto wsparcie w projekcie powinno również uwzględniać dodatkowe elementy, jak np. sytuację na rynku pracy. Podsumowując, jeżeli dany uczestnik/-czka, zgodnie z przeprowadzoną diagnozą powinien kształcić się w kierunku kosmetycznym czy innym, to nie ma ku temu przeszkód, pod warunkiem, że np. lokalny rynek pracy nie jest już przesycony tego typu usługami (należy przeprowadzić analizę regionu czy obszaru, na którym jest realizowany projekt pod kątem np. zawodów nadwyżkowych i deficytowych przy użyciu lokalnych lub regionalnych badań rynku pracy).

Dokumentem wskazującym jak należy wspierać osoby w wieku 18-29 lat jest *Plan realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce. Aktualizacja 2022.* oraz Zalecenie Rady z dnia 30 października 2020 r. w sprawie pomostu do zatrudnienia – wzmocnienia gwarancji dla młodzieży oraz zastępującym zalecenie Rady z dnia 22 kwietnia 2013 r. w sprawie ustanowienia gwarancji dla młodzieży

Pytanie 38:

W przypadku założenia we wniosku o dofinansowanie stypendium stażowego i szkoleniowego w wysokości 120% podstawowego zasiłku dla bezrobotnych, którego wysokość aktualizowana jest 1 czerwca każdego roku, czy Wnioskodawca będzie zobowiązany podczas realizacji projektu do aktualizacji stypendium Uczestnikowi projektu? Czy możliwa będzie wypłata zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie?

Odpowiedź:

Stypendium powinno być wypłacane uczestnikom/-czkom zgodnie z podpisaną przez nich i Beneficjenta umową, w której mogą znaleźć się zapisy o stałej jego wysokości (niepodlegającej waloryzacji), ustalonej w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu.

Pytanie 39:

Czy ramach projektu Wnioskodawca może wnieść wymagany wkład własny w formie zasiłków?

Odpowiedź:

Wkład własny mogą m.in. stanowić bierne formy pomocy tzn. zasiłki i świadczenia wypłacane na podstawie Ustawy o pomocy społecznej, w tym zasiłki okresowe. Należy przy tym mieć na uwadze, iż każdy wydatek ujęty w budżecie projektu musi być niezbędny do realizacji celów projektu i powinien być poniesiony w związku z realizacją projektu.

Pytanie 40:

Czy zadanie „staże zawodowe” musi być realizowane przez „podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej”?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 53 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy bezrobotny może zostać skierowany do odbycia stażu przez okres nieprzekraczający 6 miesięcy **do pracodawcy, rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub pełnoletniej osoby fizycznej, zamieszkującej i prowadzącej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników**. Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej z pracodawcą, według programu określonego w umowie. W związku z powyższym staże zawodowe nie muszą być realizowane przez podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej.

Pytanie 41:

Czy projekt musi obejmować WSZYSTKIE wskazane w typach projektu 1 narzędzia aktywizacji (tj. społecznej i edukacyjnej i zdrowotnej i zawodowej) czy tylko wybrane, dostosowane do wstępnie zdiagnozowanych potrzeb uczestników/-czek projektu?

Odpowiedź:

Projekt musi zawierać zindywidualizowane i kompleksowe wsparcie wynikające ze zdiagnozowanych potrzeb, predyspozycji i możliwości uczestników/-czek, czyli nie należy planować wszystkich dostępnych narzędzi aktywizujących w ramach projektu.

Pytanie 42:

Jak ma brzmieć zdanie we wniosku o zgodności projektu z wytycznymi (7.1 Regulaminu)?

Odpowiedź:

We wniosku o dofinansowanie, w pkt. 3.4.1 Krótki opis przedmiotu projektu, należy obowiązkowo umieścić zapis:

„Projekt realizowany jest zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027”.

Ponadto Wnioskodawca powinien zawrzeć we wniosku o dofinansowanie informację, że:

- wsparcie polegające na dofinansowaniu opieki nad dziećmi do lat 3, w szczególności w ramach projektów służących aktywizacji zawodowej ich opiekunów, nie obejmuje miejsc opieki dofinansowywanych ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Krajowego Planu Odbudowy lub z innych środków publicznych oraz w pierwszej kolejności obejmuje instytucjonalne formy opieki – jeśli dotyczy,
- przy udzielaniu zamówień stosowane są preferencje dla PES,
- w projekcie wykorzystane zostaną zalecenia, modele i standardy, przekazane przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego oraz ministra właściwego do spraw pracy,
- finansowanie usług zdrowotnych jest możliwe w zakresie działań o charakterze diagnostycznym lub profilaktycznym, zaś finansowanie leczenia jest możliwe wyłącznie w ramach opieki długoterminowej, jako wsparcie towarzyszące – jeśli dotyczy,
- jeśli w projekcie z zakresu włączenia społecznego stosowane są instrumenty i usługi rynku pracy analogiczne jak wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, to są one realizowane w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy.
- preferowane do wsparcia są osoby:
 - doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w pkt 1, lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
 - korzystające z programu FE PŻ;
 - opuszczające placówki opieki instytucjonalnej;
 - wykluczone komunikacyjnie;
 - osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy (12 miesięcy liczone jest od dnia zwolnienia/opuszczenia jednostki penitencjarnej do dnia przystąpienia do projektu).
- trwałość podmiotów reintegracyjnych utworzonych ze środków EFS+ po zakończeniu realizacji projektu, zostanie utrzymana co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu – dotyczy nowych miejsc utworzonych w istniejących podmiotach reintegracyjnych.

Pytanie 43:

W jakim czasie powinna być stworzona indywidualna ścieżka reintegracji?

Odpowiedź:

Zgodnie z Regulaminem naboru wsparcie powinno odbywać się w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdego uczestnika projektu, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb. Diagnoza potrzeb i wynikający z niej plan wsparcia uczestnika/-czki powinny zostać wykonane na początku uczestnictwa danej osoby w projekcie, tak, aby następnie objąć uczestnika odpowiednimi, dopasowanymi do niego formami wsparcia.

Pytanie 44:

Czy dla osób biernych zawodowo, które jednocześnie korzystają z pomocy społecznej konieczne jest opracowanie IPD oraz indywidualnej ścieżki reintegracji?

Odpowiedź:

Zgodnie z kryterium dostępu Plan wsparcia uczestnika Wnioskodawca powinien wykorzystać kontrakt socjalny lub innego rodzaju programy przewidziane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w tym indywidualne programy, programy aktywności lokalnej i projekty socjalne albo umowę na wzór kontraktu socjalnego. Wsparcie powinno odbywać się również w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdego uczestnika projektu, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb. Konieczne jest zatem opracowanie Planu wsparcia uczestnika - indywidualnej ścieżki reintegracji.

Pytanie 45:

Kryteria wieku 18 - 29 jak traktować w przypadku osób, które w tym momencie mają np. 28 lat, czy taka osoba kwalifikuje się?

Odpowiedź:

W projektach realizowanych w ramach przedmiotowego naboru mogą brać udział osoby starsze niż 29 lat. Wiek uczestników powinien uwzględniać możliwość ujęcia ich we wskaźniku Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie. Zgodnie z definicją tego wskaźnika pracujący to osoby w wieku od 15 do 89 lat. Dodatkowo należy mieć na uwadze, że wiek uczestnika określa się na dzień rozpoczęcia przez niego udziału w projekcie.

Pytanie 46:

Jak należy traktować osoby bierne zawodowo? Czy osoby bierne zawodowo z powodu niepełnosprawności, stanu zdrowia, ze względu na obowiązki rodzinne zaliczają się do osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, czy stanowią osobną podgrupę?

Odpowiedź:

Osoby biernie zawodowo z powodu niepełnosprawności, stanu zdrowia, ze względu na obowiązki rodzinne są osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Ta przesłanka zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym została wyodrębniona dla zaakcentowania konieczności dobrania takich instrumentów aktywizacji społeczno-zawodowej, które będą uwzględniały również przyczyny bierności zawodowej tych osób.

Pytanie 47:

Czy każda osoba bierna zawodowo przyjęta do udziału w projekcie musi spełniać jedną z trzech przesłanek tj. niepełnosprawność, stan zdrowia, pełnienie obowiązków rodzinnych, czy np. osoba bierna zawodowo korzystająca z pomocy społecznej, jednakże niespełniająca ww. warunków, także może być uczestnikiem projektu?

Odpowiedź:

W projektach realizowanych w ramach Działania 6.10 Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021- 2027 wsparcie może być udzielone wyłącznie osobom, które wymieniono w pkt. 3.3 Regulaminu wyboru projektów.

Jeżeli osoba ma zostać zakwalifikowana do udziału w projekcie na podstawie przesłanki „osoba bierna zawodowo”, to może być to bierność zawodowa jedynie z trzech powodów: niepełnosprawności, stanu zdrowia, ze względu na obowiązki rodzinne (opieka nad dziećmi/osobą starszą/osobą chorą/prowadzenie domu).

Osoba, która jest bierna zawodowo z innego powodu i nie spełnia żadnej innej przesłanki zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wymienionej w pkt. 3.3 Regulaminu wyboru projektów, nie kwalifikuje się do udziału w projekcie.

Natomiast, jeżeli osoba bierna zawodowo jednocześnie np. korzysta lub kwalifikuje się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, to nie ma znaczenia jaki jest jej status na rynku pracy (osoba bierna zawodowo, osoba bezrobotna czy osoba pracująca), można objąć ją wsparciem w projekcie. W tej sytuacji przesłanką, którą uczestnik wskaże w formularzu rekrutacyjnym będzie „korzystanie z pomocy społecznej” a nie „osoba bierna zawodowo”.

Obowiązkiem Beneficjenta jest skonstruowanie formularza rekrutacyjnego w taki sposób, aby wynikało z niego jednoznacznie na podstawie jakiej przesłanki zakwalifikowano uczestnika do udziału w projekcie.

Pytanie 48:

Czyli jeśli Partner nie ma siedziby w Wielkopolsce tylko biuro/oddział określony w KRS nie spełnia kryterium?

Odpowiedź:

Kryterium dostępu „Wnioskodawca oraz Partner posiada siedzibę na terenie województwa wielkopolskiego” dotyczy zarówno Wnioskodawcy jak i każdego z Partnerów projektu. Oznacza to, że jeżeli Partner nie posiada głównej siedziby w województwie wielkopolskim co najmniej 6 miesięcy przed ogłoszeniem naboru, a jedynie prowadzi biuro lub oddział, to omawiane kryterium nie będzie uznane za spełnione.

Pytanie 49:

Czy analiza potencjału uczestnika wlicza się już w okres wsparcia ten do 24 m-cy?

Odpowiedź:

Zgodnie z definicją kryterium dostępu „Okres realizacji projektu wynosi maksymalnie 36 miesięcy natomiast wsparcie uczestnika/-czki trwa nie dłużej niż 24 miesiące” wsparcie uczestnika rozumiane jest jako prowadzenie działań z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej. Bezkosztowe przeprowadzenie analizy predyspozycji potencjalnego uczestnika jest możliwe przed rozpoczęciem jego udziału w projekcie. Należy mieć na uwadze, iż pod pojęciem uczestnika/-czki projektu należy rozumieć każdą osobę, którą można zidentyfikować i uzyskać od niej dane niezbędne do określenia między innymi wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i która bezpośrednio korzysta ze wsparcia EFS+. Bezpośrednie wsparcie uczestnika/-czki to wsparcie, na które zostały przeznaczone określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, mające doprowadzić do uzyskania korzyści przez uczestnika (np. nabycia kompetencji, podjęcia zatrudnienia).

Przygotowanie indywidualnego planu wsparcia natomiast odbywa się na pierwszym etapie **udziału w projekcie i stanowi wstęp do dalszej aktywizacji**. Oznacza to, że praca z uczestnikiem prowadząca do opracowania ścieżki wsparcia wlicza się w okres 24 miesięcy, o którym mówi kryterium dostępu.

Pytanie 50:

Czy rekrutacja wlicza się już do tych 24 miesięcy?

Odpowiedź:

Nie. Zgodnie z definicją kryterium rekrutacja przeprowadzana jest przed rozpoczęciem uczestnictwa w projekcie, ale po rozpoczęciu projektu, czyli może zostać wliczony w max. 36-miesięczny okres realizacji projektu, ale nie w 24-miesięczny okres uczestnictwa w projekcie.

Pytanie 51:

Czy jednostki samorządu terytorialnego załączają dokumenty potwierdzające potencjał finansowy?

Odpowiedź:

Jednostki samorządu terytorialnego nie składają załączników finansowych, gdyż zgodnie z definicją kryterium formalnego *Potencjał finansowy Wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy)* w przypadku podmiotów będących JSFP ponoszących wydatki w danym wniosku – kryterium potencjału finansowego tego podmiotu nie jest badane.

Pytanie 52:

Czy Partner i Wnioskodawca mają wartość przychodów do całego roku, czy tylko do wydatków przewidzianych do realizacji przez danego partnera?

Odpowiedź:

W przypadku projektów partnerskich potencjał finansowy jest badany odrębnie w odniesieniu do Wnioskodawcy i każdego z partnerów.

W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków **danego podmiotu (Wnioskodawcy lub Partera)** jest najwyższa.

Pytanie 53:

Dotyczy kryterium dostępu nr 7 – co należy rozumieć przez pojęcie „podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej”? Czym ma charakteryzować się taki podmiot? Jak należy to potwierdzić?

Odpowiedź:

Podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej to instytucje, organizacje lub firmy, które zajmują się pomocą w znalezieniu zatrudnienia, rozwijaniu umiejętności zawodowych, podnoszeniu kwalifikacji oraz wspieraniu osób bezrobotnych lub poszukujących pracy. Do takich podmiotów można zaliczyć powiatowe urzędy pracy i inne instytucje rynku pracy, przedsiębiorstwa społeczne oraz CIS i KIS. Głównymi cechami i funkcjami takich podmiotów są np.: doradztwo zawodowe, szkolenia i kursy zawodowe, pośrednictwo pracy, projekty społeczne i programy aktywizacyjne. Podmioty te muszą posiadać wykwalifikowaną kadrę, która ma odpowiednie kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie w obszarze doradztwa zawodowego, pośrednictwa pracy, szkoleń i edukacji. Przykładem potwierdzenia podmiotu wyspecjalizowanego mogą być wpisy do RIS i KRAZ oraz potwierdzenie doświadczenia zatrudnionej kadry itp.

Pytanie 54:

Czy dopuszczalne do realizacji są staże zawodowe?

Odpowiedź:

W projektach realizowanych w ramach Działania 6.10 Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021- 2027 wsparcie w postaci staży zawodowych może zostać udzielone uczestnikom projektu, u których zdiagnozowana zostanie taka potrzeba.

Pytanie 55:

Czy załączniki finansowe mają być podpisane, jeśli TAK, to w jaki sposób?

Odpowiedź:

Załączniki do wniosku o dofinansowanie mogą zostać zamieszczone jako skan oryginalnego dokumentu podpisanego przez upoważnioną do tego osobę lub zostać podpisane podpisem kwalifikowanym albo podpisem zaufanym potwierdzonym profilem zaufanym.

Pytanie 56:

Czy kosztem kwalifikowanym są stypendia szkoleniowe? Jaka jest podstawa do obliczenia stypendium szkoleniowego?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 40 i 41 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy stypendium przysługuje w okresie odbywania szkolenia podnoszącego kwalifikacje zawodowe i inne kwalifikacje zwiększające szanse na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia tzn. w okresie odbywania szkolenia zawodowego oraz warsztatów aktywnego poszukiwania pracy. Zgodnie z art. 41 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w okresie odbywania szkolenia przysługuje stypendium, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1, jeżeli miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin; w przypadku niższej miesięcznej liczby godzin szkolenia, wysokość stypendium szkoleniowego ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1.

Pytanie 57:

Kryteria wieku 18 - 29 czy jeśli projekt dotyczy osób w grupie wiekowej 18 - 40 należy spełnić to kryterium czy tylko w przypadku gdy projekt dotyczy osób w przedziale wiekowym 18 – 29?

Odpowiedź:

Wskazane w zapytaniu kryterium dostępu „Wsparcie kierowane do osób młodych w wieku 18 – 29 lat jest realizowane zgodnie z Gwarancją dla młodzieży w Polsce” jest obligatoryjne niezależnie od zaplanowanej grupy docelowej w projekcie. Każdy z wnioskodawców musi zapewnić, iż w sytuacji, gdy w projekcie pojawiają się uczestnicy/-czki w wieku 18 – 29 lat, wówczas udzielane im wsparcie będzie zgodne ze standardami określonymi w Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce, w szczególności w zakresie otrzymania dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przygotowania zawodowego lub stażu w ciągu czterech miesięcy od dnia przystąpienia danej osoby do projektu. Powyższe zapewnienia zaleca się zawrzeć w opisie niniejszego kryterium dostępu oraz w opisie rekrutacji do projektu.

Pytanie 58:

Czy wskazano w konkursie minimalne wartości docelowe dla wskaźników rezultatu? Jaki poziom należy przyjąć?

Odpowiedź:

W ramach niniejszego naboru nie określono w Regulaminie wyboru projektów minimalnych wartości docelowych poszczególnych wskaźników. Niemniej należy mieć na uwadze, iż wartość docelowa musi być adekwatna do zaplanowanej grupy docelowej oraz planowanych do realizacji działań projektowych. Należy mieć na uwadze, iż zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów Wnioskodawca zobligowany jest dodać w pkt. 4.1 wniosku, w ramach wskaźników specyficznych dla projektu, dwa wskaźniki tj. *Liczba osób objętych wsparciem w projekcie* oraz *Liczba osób dla których sporządzono plan wsparcia w projekcie*, gdzie zostaną ujęci wszyscy uczestnicy/-czki. Ponadto podczas oceny projektu będzie oceniana adekwatność wskaźników polegająca na weryfikacji, czy zaplanowane wskaźniki wynikają z przedstawionego problemu i są dobrane odpowiednio do działań zaplanowanych

w projekcie, a ich wartość jest satysfakcjonująca z punktu widzenia ponoszonych nakładów oraz zakresu merytorycznego projektu.

Pytanie 59:

Co w sytuacji gdy na kilka zapytań cenowych odpowiada tylko jeden usługodawca?

Odpowiedź:

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów Wnioskodawca ma obowiązek udokumentowania przeprowadzonego rozeznania rynkowego, którego przedłożenie może być wymagane na etapie ewentualnych negocjacji projektu. Przez rozeznanie rynkowe należy rozumieć sformułowane pisemnie porównanie cen u co najmniej trzech potencjalnych dostawców towarów lub usługodawców (o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców), sporządzone najpóźniej do dnia złożenia pierwotnego wniosku o dofinansowanie. Przy określaniu stawek zawartych w budżecie projektu należy wybierać wartość uśrednioną.

Zgodnie z powyższym, w przypadku posiadania tylko jednej oferty od usługodawcy procedurę rozeznania rynku należy uznać za wadliwą. W przypadku nieprawidłowego udokumentowania przeprowadzonego rozeznania rynku, Komisja Oceny Projektów może przeprowadzić procedurę rozeznania rynku we własnym zakresie oraz wskazać w karcie oceny merytorycznej (a także na etapie ewentualnych negocjacji) kwotę wydatku zgodną z tym rozeznaniem.

Pytanie 60:

Czyli jeśli uczestnik bierze udział w projekcie PCPR dla rodzina zastępczych - nie może brać udziału tutaj?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów oraz dokumentów programowych, uczestnik/-czka projektu nie może otrzymywać wsparcia z zakresu aktywizacji społeczno - zawodowej w więcej niż jednym projekcie jednocześnie. Wobec tego jeżeli wsparcie, które uczestnik/-czka otrzymuje w ramach projektu PCPR dla rodzin zastępczych jest tożsame ze wsparciem zaplanowanym w naborze nr FEWP.06.10-IP.01-001/24, tzn. dotyczy aktywizacji społeczno - zawodowej, to wówczas dana osoba nie może jednocześnie uczestniczyć w projekcie w ramach Działania 6.10 Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Pytanie 61:

Czy premię uzyska projekt, który wykorzysta część rozwiązania innowacyjnego? (Nie zawsze wszystkie rozwiązania nadają się do wykorzystania w całości)

Odpowiedź:

W ramach Kryterium premiującego *Premiowane będą projekty, w których wykorzystane zostaną rozwiązania innowacyjne w szczególności wypracowane w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki i PO WER*, punkty premiujące uzyskają projekty, w których Wnioskodawcy zaplanują wykorzystanie ww. rozwiązań innowacyjnych w realizowanych działaniach. Kryterium nie obliuguje Wnioskodawcy do

wykorzystania danego rozwiązania w całości, natomiast projekt będzie podlegał indywidualnej ocenie a przyznanie punktów premiujących będzie zależało od specyfiki i założeń danego projektu.

Pytanie 62:

Jak będą oceniane wskaźniki dot. dalszego zatrudnienia/staży itp. w sytuacji, kiedy realizatorem projektu jest ŚDS, a uczestnikami w dużej części są osoby niezdolne do podjęcia zatrudnienia na otwartym rynku pracy, a są zdolne do podjęcia pracy w szczególnych warunkach, których na ten moment na terenie naszej gminy nie ma (np. spółdzielnia socjalna czy inne PES)?

Odpowiedź:

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów działania w zakresie aktywnej integracji powinny być dopasowane do zidentyfikowanych potrzeb, predyspozycji i możliwości uczestników/-czek. Na takiej też podstawie należy określić też wartości docelowe wskaźników rezultatu. Podczas oceny adekwatności zaplanowanych wskaźników wzięte zostaną pod uwagę zarówno zadania projektowe jak i problem, na który ma odpowiadać projekt oraz specyfika grupy docelowej.

Pytanie 63:

Jak należy rozumieć stwierdzenie, że projekt musi być realizowany w podmiotach reintegracyjnych, a nie przez podmioty reintegracyjne (dot. kryterium premiującego)? Czy to oznacza, że w projekcie można prowadzić otwartą rekrutację dla osób, które są uczestnikami różnych WTZ, ZAZ, KIS, CIS itd.? Czy w projekcie należy wskazać konkretne WTZ, ZAZ, KIS, CIS, itd., których uczestnicy zostaną objęci wsparciem?

Odpowiedź:

W ramach kryterium premiowane będą projekty realizowane w podmiotach reintegracyjnych (WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS) tzn. w których wsparcie w całości zostanie skierowane do nowych lub obecnych uczestników/-czek tych podmiotów. Co oznacza, że wsparcie ma zostać udzielone uczestnikom/-czkom konkretnego podmiotu reintegracyjnego, ale realizatorem tego wsparcia nie musi być podmiot reintegracyjny. Jednocześnie nie wszyscy uczestnicy/-czki danego podmiotu reintegracyjnego muszą zostać objęci wsparciem w projekcie, a jedynie ci, którzy będą mieli do tego określone predyspozycje i możliwości.

W przypadku, gdy w planowany skład grupy docelowej mają wejść osoby, które są uczestnikami/-czkami różnych podmiotów reintegracyjnych, którzy z założenia spełniają warunki kwalifikowalności do projektu, wówczas premia punktowa nie zostanie przyznana.

Pytanie 64:

Czy jeżeli partnerstwo jest zawarte pomiędzy dwoma PESami oraz instytucją szkoleniową, to projekt otrzyma maksymalną liczbę punktów premiujących?

Odpowiedź:

W ramach kryterium premiowana jest realizacja projektów partnerskich, w których Wnioskodawca i partner są z różnych sektorów. Za partnerstwo z podmiotem ekonomii społecznej (podmiot ekonomii społecznej może być Wnioskodawcą lub Partnerem projektu) otrzymuje się 15 pkt, natomiast za partnerstwo z podmiotem z innego sektora - 5 pkt. Partnerstwo zawarte pomiędzy dwoma podmiotami ekonomii społecznej oraz instytucją szkoleniową premiowane będzie 15 punktami premiującymi. Ponadto punkty w ramach kryterium nie sumują się, zatem maksymalnie uzyskać można 15 pkt.

Pytanie 65:

Co oznacza zapis, że projekt max 36 miesięcy może trwać a wsparcie 24 m-ce dla uczestnika projektu?

Odpowiedź:

Zapis ten oznacza, że okres realizacji projektu nie dłuższy niż 36 miesięcy pozwoli na przeprowadzenie procesu rekrutacji uczestników oraz określenie ich potrzeb (potrzebnych do późniejszego sporządzenia planu wsparcia uczestnika) bez skrócenia czasu przeznaczonego na ich aktywizację społeczno-zawodową, co zwiększy efektywność i racjonalność wdrażanych projektów. Pozwoli również na podjęcie odpowiednich działań zaradczych w przypadku trudności w realizacji projektu. Bezkosztowe określenie potrzeb potencjalnego uczestnika jest możliwe przed rozpoczęciem jego udziału w projekcie. Należy mieć na uwadze, iż pod pojęciem uczestnika/-czki projektu należy rozumieć każdą osobę, którą można zidentyfikować i uzyskać od niej dane niezbędne do określenia między innymi wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i która bezpośrednio korzysta ze wsparcia EFS+. Bezpośrednie wsparcie uczestnika/-czki to wsparcie, na które zostały przeznaczone określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, mające doprowadzić do uzyskania korzyści przez uczestnika (np. nabycia kompetencji, podjęcia zatrudnienia).

Natomiast 24 miesięczny okres wsparcia konkretnego uczestnika/-czki – liczony od dnia rozpoczęcia udziału w projekcie do dnia zakończenia udziału w projekcie, wskazanych w dokumentacji projektowej - jest wystarczający, aby objąć wszystkich uczestników/-czki zakładanymi formami wsparcia i skutecznie udzielić wsparcia w zakresie aktywizacji społeczno – zawodowej. Przedmiotowe kryterium będzie weryfikowane na etapie oceny merytorycznej w oparciu o zapisy wniosku o dofinansowanie, które muszą zapewnić spełnienie powyższych warunków.

Pytanie 66:

Czy zostały określone minimalne wymagania dotyczące doświadczenia i kwalifikacji osób prowadzących wsparcie merytoryczne (np. doradca zawodowy, trener szkolenia itp.)?

Odpowiedź:

W ramach naboru nie określono wymogów dotyczących doświadczenia i kwalifikacji dotyczących osób prowadzących wsparcie merytoryczne, jednak Wnioskodawca zobligowany jest realizować projekt zgodnie z dokumentami programowymi.

W związku z powyższym zasadnym jest by ww. osoby posiadały kwalifikacje i doświadczenie, które umożliwi przeprowadzanie wsparcia w jak największym stopniu w sposób efektywny. Należy pamiętać, iż część wymagań dotyczących np. prawnika, psychologa regulują przepisy krajowe.

A ponadto, podczas oceny merytorycznej wniosku, oceniany będzie potencjał kadrowy Wnioskodawcy i/lub Partnerów. Dlatego te należy opisać zatrudnione osoby zgodnie z definicją kryterium merytorycznego punktowego Zaangażowanie potencjału kadrowego i technicznego wnioskodawcy lub partnerów (jeśli dotyczy).

Informacje dotyczące doświadczenia i kwalifikacji wszystkich osób prowadzących wsparcie merytoryczne (nie tylko stanowiących personel) będą także niezbędne do oceny racjonalności wydatków związanych z ich wynagrodzeniem w projekcie.

Pytanie 67:

Czy jest określona górna granica wieku UP?

Odpowiedź:

Uczestnikami projektu mogą zostać osoby zagrożone ubóstwem bądź wykluczeniem społecznym oraz muszą spełniać co najmniej jeden z wymogów wskazanych w pkt. 3.3 Regulaminu naboru. Ponadto osoby takie muszą być chętne i gotowe do powrotu/wejścia na rynek pracy, zgodnie z celem szczegółowym Działania 6.10 Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021- 2027. Wiek uczestników powinien uwzględniać możliwość ujęcia ich we wskaźniku *Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie*. Zgodnie z definicją tego wskaźnika pracujący to osoby w wieku od 15 do 89 lat.

Pytanie 68:

Co w przypadku rozeznania rynku w odniesieniu do szkoleń niedookreślonych z nazwy, których zakres (temat, miejsce realizacji i czas) zostanie dookreślony w IPD, podczas realizacji?

Odpowiedź:

Zakres tematyczny i cenowy szkoleń na rynku jest bardzo zróżnicowany, dlatego w przypadku szkoleń o tematyce nieokreślonej na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie, należy założyć uśredniony koszt w oparciu o dokonane rozeznanie rynku, bazując przede wszystkim na dotychczasowym doświadczeniu w realizacji danej formy wsparcia oraz pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Określając tematykę szkoleń wybraną do rozeznania rynku, należy wziąć pod uwagę także sytuację na lokalnym, regionalnym rynku pracy (np. zawody deficytowe i nadwyżkowe) oraz – w przypadku wsparcia osób w wieku 18-29 lat – zapisy Planu Gwarancji dla Młodzieży w Polsce.

Pytanie 69:

Czy usługi aktywnej integracji o charakterze zdrowotnym, których celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy są obligatoryjnym elementem projektu?

Odpowiedź:

Usługi te nie są obligatoryjnym elementem projektu. Rodzaj wsparcia zaproponowany uczestnikom/czkom projektu powinien zostać dopasowany do ich zdiagnozowanych potrzeb.

Pytanie 70:

Czy remont i/lub zakup sprzętu w ramach działań związanych z poprawą warunków mieszkaniowych uczestników projektu stanowi cross-financing?

Odpowiedź:

Wszelkie kwestie związane z cross-financingiem uregulowane zostały w podrozdziale 2.4 Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, zgodnie z którym remont i prace adaptacyjne zawsze będą stanowiły wydatki w ramach cross-financingu. Natomiast zakup sprzętu, mebli i pojazdów również będzie objęty cross-financingiem, z wyjątkiem sytuacji, gdy:

- zakupy te zostaną zamortyzowane w całości w okresie realizacji projektu, z zastrzeżeniem podrozdziału 3.7, lub
- beneficjent udowodni, że zakup będzie najbardziej opłacalną opcją, tj. wymaga mniejszych nakładów finansowych niż inne opcje, np. najem lub leasing, ale jednocześnie jest odpowiedni do osiągnięcia celu projektu; przy porównywaniu kosztów finansowych związanych z różnymi opcjami, ocena powinna opierać się na przedmiotach o podobnych cechach; uzasadnienie zakupu jako najbardziej opłacalnej opcji powinno wynikać z zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu, lub
- zakupy te są konieczne dla osiągnięcia celów projektu (np. doposażenie pracowni naukowych); uzasadnienie konieczności tych zakupów powinno wynikać z zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu (za niezasadny należy uznać zakup sprzętu dokonanego w celu wspomagania procesu wdrażania projektu, np. zakup komputerów na potrzeby szkolenia osób bezrobotnych).

Warunki te są rozłączne, co oznacza, że w przypadku spełnienia któregokolwiek z nich, zakup mebli, sprzętu i pojazdów może być kwalifikowalny w ramach projektu poza cross-financingiem. Zakup mebli, sprzętu i pojazdów niespełniający żadnego z tych warunków stanowi cross-financing.

Pytanie 71:

Czy partnerstwo Wnioskodawcy będącym podmiotem ekonomii społecznej (organizacja pozarządowa) z partnerem będącym również podmiotem ekonomii społecznej, ale działającym w innym sektorze, uznawane będzie jako partnerstwo wielosektorowe i przyznana zostanie premia w wysokości 15 punktów?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów premia 15 pkt. zostaje przyznana za partnerstwo z podmiotem ekonomii społecznej. Jednocześnie podmiotem ekonomii społecznej może być Wnioskodawca lub Partner projektu. Natomiast w przypadku, gdy zarówno Wnioskodawca, jak i Partner są podmiotami ekonomii społecznej, jednak jeden z nich to NGO a drugi został utworzony przez JSFP to wówczas przyznana zostanie premia za partnerstwo z podmiotem z innego sektora czyli 5 pkt.

Pytanie 72:

Czy do podmiotów reintegracyjnych, o których mowa w kryterium premiującym numer 2 zalicza się również Ośrodek Kształcenia Ustawicznego realizujący zadania reintegracyjne? Jeśli tak to, które kryterium dostępu dotyczy OKU (kryterium dostępu nr 5 czy numer 6)?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów w ramach powyższego kryterium premiowane będą projekty realizowane w podmiotach reintegracyjnych, tj. WTZ, ZAZ, CIS, KIS, ŚDS. Zatem OKU, nawet jeśli realizuje zadania reintegracyjne, nie jest zaliczany do tych podmiotów. Natomiast kryterium dostępu nr 5 i 6 dotyczą projektów realizowanych odpowiednio w ZAZ i WTZ.

Pytanie 73:

Czy jedną z form wsparcia w ramach projektu mogą stanowić stypendia szkoleniowe wypłacane podczas realizacji kursów zawodowych przez uczestników projektu?

Odpowiedź:

W przypadku realizacji kursów zawodowych stypendia szkoleniowe są kosztem kwalifikowalnym projektu i wypłacane są zgodnie z zapisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Pytanie 74:

Czy jedną z form wsparcia w ramach projektu mogą stanowić stypendia stażowe wypłacane podczas realizacji staży przez uczestników projektu oraz czy kosztem kwalifikowanym mogą być ubezpieczenia NNW oraz badania lekarskie uczestników stażu?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w przypadku realizacji staży stypendia stażowe oraz badania lekarskie uczestników stażu są kosztami kwalifikowanymi projektu i mogą zostać dofinansowane w ramach projektu. Natomiast ubezpieczenia NNW oraz opiekun stażysty muszą zostać zapewnione przez podmiot przyjmujący na staż, ale nie są kosztem kwalifikowanym w projekcie.

Pytanie 75:

Czy refundacja kosztów dojazdu uczestników projektu na różne formy wsparcia ma dotyczyć jedynie osób zamieszkujących gminy wykluczone komunikacyjnie, czy też może dotyczyć pozostałych uczestników projektu?

Odpowiedź:

Koszty dojazdu do/z miejsca udzielenia wsparcia mogą zostać zrefundowane również uczestnikom/-czkom zamieszkującym gminy, które nie są wykluczone komunikacyjnie.