

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych EFS – wniosek o dofinansowanie

Podkomitet do spraw rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność

II posiedzenie

8 września 2023 r.

Procesy w SOWA EFS

Główne procesy obsługiwane przez SOWA EFS (I)

- Nabory
 - Zarządzanie naborami
- Wniosek o dofinansowanie projektu
 - Zarządzanie wzorami wniosków

[Aktualności](#) [Pytania i odpowiedzi](#) [Pomoc](#)



Witamy w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA) Europejski Fundusz Społeczny

Do czego służy system SOWA EFS?

SOWA EFS jest narzędziem dzięki któremu możesz zarządzać procesem ubiegania się o środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2021 – 2027.

Jak korzystać z systemu?

Jeśli chcesz sprawdzić aktualne nabory wniosków o dofinansowanie projektów skorzystaj z zakładki **Nabory**. Przydatne instrukcje i procedury do przygotowania projektu dofinansowanego z EFS znajdziesz w sekcji **Pomoc**.

Procesy w SOWA EFS

Główne procesy obsługiwane przez SOWA EFS (II)

- Wymiana korespondencji
- Zarządzanie użytkownikami
- Integracja z CST2021

System instytucjonalny w SOWA EFS

Uproszczony schemat instytucjonalny:

Instytucja Koordynująca EFS+ (IK EFS+, gestor systemu)

↳ Instytucje Zarządzające (IZ RP, IZ FERS) – kod IZ.00

↳ Instytucje Pośredniczące (IP RP, IP FERS) – kod IP.01, 02...

Kod pozwala zidentyfikować, która instytucja realizuje nabór w danym Programie (np. FELU.09.08-IP.02-001/23 – nabór WUP w Lublinie).

Nabór musi być ogłoszony przez IZ lub IP zarejestrowaną w systemie.

Nie ma możliwości rejestracji innych instytucji w systemie.

Beneficjent w SOWA EFS

Konto Beneficjenta

- Konto beneficjenta zakładane samodzielnie w systemie
- Organizacja i oddziały Wnioskodawcy/Beneficjenta
- Użytkownicy – zarządzani przez Wnioskodawcę/Beneficjenta
 - Role - predefiniowane oraz możliwość zdefiniowania własnych ról
 - Profile - kilka profili na koncie
- Przeglądanie naborów
- Zarządzanie swoimi wnioskami o dofinansowanie
- Dostęp do korespondencji wymienianej z Instytucją (wiadomości/pisma)

Witaj,

Możesz tutaj zarządzać danymi swojego konta, sprawdzić organizację.

Dane konta

Sprawdź swoje dane w systemie SOWA EFS.



[Edytuj dane](#)

Akt

[Spraw](#)

[Spraw](#)

Rejestracja organizacji

Zarządzaj swoją organizacją aby uzyskać dofinansowanie.



Has

[Zmie](#)
[hasłk](#)

Instytucja w SOWA EFS

Konto Instytucji (I)

- **Konto instytucji** zakładane przez administratora w instytucji
- **Rejestracja naborów**
 - Role – **predefiniowane** oraz możliwość zdefiniowania **własnych ról**
 - Profile - **kilka profili** na koncie
- **Dostęp do wniosków** o dofinansowanie złożonych przez Wnioskodawcę:
 - **Wersjonowanie** wniosków o dofinansowanie projektu

Instytucja w SOWA EFS

Konto Instytucji (II)

- Możliwość przeprowadzenia przez Instytucję **samodzielnej korekty wniosku**
 - Dostęp do wymiany **korespondencji** z Wnioskodawcą/Beneficjentem (wiadomości/pisma)
 - Przypisanie do projektu **opiekuna** naboru i projektu
 - Rejestracja w systemie **zeskanowanej dokumentacji projektu**

Nabory Instytucji

Zarządzanie naborami Instytucji (I)

- Rejestrowanie naboru:
 - Podstawowe informacje o naborze
 - Dodanie opiekunów naboru
 - Podłączenie wzoru wniosku
 - Zdefiniowanie oświadczenia wnioskodawcy
 - Określenie wymaganych załączników
 - Finalizowanie naboru
- Dwa rodzaje naborów: konkurencyjny i niekonkurencyjny

Krok 1

Zdefiniuj poziom wdrażania, dla którego tworzony będzie nabór. Przycisk "Wybierz PWD" otwiera panel wyboru poziomów wdrażania.

Wybierz PWD

Poziom wdrażania*	Numer porządkowy* 001 <small>(3/3)</small>	Rok* 21 <small>(2/2)</small>
	Status W przygotowaniu	Instytucja prowadząca Ministerstwo Rozwoju, IZ POWER

Krok 2

Wybierz typ wnioskodawcy. Przycisk "Wybierz typ wnioskodawcy" otwiera listę dostępnych typów. Możesz zaznaczyć więcej niż jeden typ.

Wybierz typ wnioskodawcy

europjskie zgrupowanie interesów gospodarczych ✕ fundusze ✕ stowarzyszenia ✕

spółki przewidziane w przepisach innych ustaw niż Kodeks spółek handlowych i Kodeks cywilny lub formy prwne do których stosuje się przepisy o spółkach ✕ ...

Wybierz wielkość przedsiębiorstwa.

Wybierz wielkość przedsiębiorstwa

Wniosek o dofinansowanie

Wniosek o dofinansowanie projektu (I)

- Wniosek SOWA EFS jest w pełni zgodny z zakresem danych SL2021
- Wniosek SOWA EFS został rozszerzony o dotatkowe pola dla EFS+

Dodatkowe pola dla EFS+

- **Uzasadnienia do budżetu projektu:**
 - Uzasadnienia **poszczególnych wydatków**
 - Uzasadnienie dla **cross-financingu**
 - Uzasadnienie dla **wkładu własnego**
 - Uzasadnienie **pomocy publicznej**

Wniosek o dofinansowanie

Wniosek o dofinansowanie projektu (II) – dodatkowe pola EFS

- Uzasadnienie pomocy de minimis
- Uzasadnienie dla źródeł finansowania
- Uzasadnienie wydatków ponoszonych poza terytorium UE
- Uzasadnienie wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub Programu
- Harmonogram projektu z podziałem na kwartały, zadania i etapy
- Opis potencjału kadrowego do realizacji projektu
- Opis rekrutacji i uczestników projektu

MINISTERSTWO FUNDUSZY
I POLITYKI REGIONALNEJ

Dziękuję za uwagę



[www.gov.pl/web/
fundusze-regiony/program-
dostepnosc-plus](http://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/program-dostepnosc-plus)



[@MFIPR_GOV_PL](https://twitter.com/MFIPR_GOV_PL)



[www.facebook.com/
dostepnoscplus/](http://www.facebook.com/dostepnoscplus/)



[#wspolna2przez4](https://www.instagram.com/#wspolna2przez4)