## Wykaz zmian do Wezwania w trybie nadzwyczajnym nr RPSW.01.01.00-IZ.00-26-329/20 przyjętych uchwałą Zarządu Województwa Świętokrzyskiego nr 2902/20 z dnia 04.11.2020 roku.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Sekcja** | **Treść przed zmianą** | **Treść po zmianie** |
| 1. | ***Wezwanie  w trybie pozakonkursowym nr RPSW.01.01.00-IZ.00-26-329/20 do złożenia wniosku o dofinansowanie***  **Strona 8**  **pkt 2.** | Umowa o partnerstwie powinna zawierać m.in.:   * określenie stron umowy ze wskazaniem wiodącej roli Lidera, na rzecz wspólnej realizacji projektu; * przedmiot umowy; * okres trwania umowy (obejmujący czas realizacji  i trwałości projektu); * określenie praw i obowiązków stron; * sposób korzystania z infrastruktury badawczej; * przepływy finansowe; * sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; * sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych konsorcjantów projektu; * określenie praw do własności intelektualnej będącej wynikiem realizacji projektu; * zobowiązanie Partnera do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy partnerstwa; * zasady odzyskiwania wydatków niekwalifikowalnych ponoszonych przez Partnerów oraz zwrotu dochodów osiągniętych przez Partnerów w związku z realizacją Projektu. | Umowa o partnerstwie powinna zawierać m.in.:  **•** określenie stron umowy ze wskazaniem wiodącej roli Lidera, na rzecz wspólnej realizacji projektu;  • przedmiot umowy;  • okres trwania umowy (obejmujący czas realizacji  i trwałości projektu);  • określenie praw i obowiązków stron;  • sposób korzystania z infrastruktury badawczej;  • przepływy finansowe;  • sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy;  • sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych konsorcjantów projektu;  • określenie praw do własności intelektualnej będącej wynikiem realizacji projektu;  • • zasady odzyskiwania wydatków niekwalifikowalnych ponoszonych przez Partnerów oraz zwrotu dochodów osiągniętych przez Partnerów w związku z realizacją Projektu.  Beneficjent w umowie o partnerstwie może zobowiązać Partnera do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy partnerstwa. |
| 2. | **Załącznik nr 4. *Instrukcja sporządzania***  ***Studium Wykonalności dla wnioskodawców***  ***ubiegających się o wsparcie w ramach***  ***Działania 1.1 Wsparcie infrastruktury B+R  z EFRR w ramach RPOWŚ na lata 2014-2020***  **Strona 9 Rozdział 11.1 pkt 6 i 7** | 1. Należy wykazać, że część projektu przeznaczona do wykorzystania gospodarczego jest większa niż 20% wartości kosztów kwalifikowalnych projektu? 2. Należy wykazać, że wkład własny Beneficjenta, wolny od znamion pomocy publicznej, wynosi przynajmniej 50% wartości kosztów kwalifikowalnych projektu w części przeznaczonej do wykorzystania gospodarczego (zgodnie z Art. 26 Rozporządzenia (EU) 651/2014))? | 6. Należy zadeklarować, że infrastruktura B+R wytworzona lub zakupiona w ramach projektu będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej w wysokości nie mniejszej niż 17% całkowitej rocznej wydajności infrastruktury badawczej.  7. Należy wykazać, że wkład własny wynosi co najmniej 15 mln wartości kosztów kwalifikowalnych projektu. |
| 3. | ***INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA ZAŁĄCZNIKÓW W RAMACH OSI PRIORYTETOWEJ I „Innowacje i nauka”***  ***Działanie 1.1. Wsparcie infrastruktury B+R***  ***REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA ŚWIETOKRZYSKIEGO NA LATA 2014-2020***  ***Strona 1*** |  | Uzupełniono ogólne zasady wypełniania załączników  o uszczegółowienie sposobu oznaczenia ich załączenia poprzez dodanie zapisu:  „Wnioskodawca w liście załączników zaznacza opcję „TAK” w przypadku dostarczenia dokumentu na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie.  Dopuszcza się dostarczenie dokumentów wskazanych w załączniku nr 17 do Wezwania… najpóźniej w terminie na co najmniej 30 dni kalendarzowych przed złożeniem pierwszego wniosku o płatność, w którym Beneficjent wnioskuje o płatność zaliczkową/refundacyjną, nie później jednak niż do dnia wskazanego w porozumieniu o dofinansowanie.  W takiej sytuacji na „*Liście załączników…”* Wnioskodawca zaznacza opcję „NIE”.  Wnioskodawca w liście załączników zaznacza opcję „NIE DOTYCZY” w przypadku, gdy inwestycja nie wymaga uzyskania danego załącznika.” |
| 4. | ***Lista załączników do wniosku o dofinansowanie realizacji projektu***  ***w ramach Działania 1.1. Wsparcie infrastruktury B+R Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego***  ***na lata 2014-2020*** | Błędna numeracja załączników: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13,14, 15, 17, 18, 19, 20 | Poprawiono numerację załączników: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 |

Wyżej wymienione zmiany stanowią poprawki formalne w dokumentacji konkursowej. Obowiązują od dnia przyjęcia uchwały.