

1. Proszę o informacje dotyczące statusu CBR a dotacji:

- **kiedy należy wykazać uzyskanie statusu CBR - okresie trwałości czy na koniec projektu (czy może kiedy indziej)?**
- **czy utrata statusu CBR w okresie trwałości projektu rodzi konsekwencje z punktu widzenia dotacji?**

W procesie ubiegania się o dofinansowanie w ramach działania 2.1 POIR Wnioskodawca nie musi wykazywać statusu CBR, o którym mowa art. 17 ustawy z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej.

2. Czy wnioskodawcą w ramach konkursu może być spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka w organizacji. Wnioskodawca jest na etapie procesu rejestracji podmiotu w KRS, który będzie dedykowany do działalności B+R w ramach planowanego do utworzenia Centrum B+R. Nie wiadomo czy proces rejestracji zakończy się do zakończenia terminu na składanie wniosków. Stąd pytanie o możliwość złożenia wniosku jako spółka w organizacji.

Dopuszcza się składanie wniosku o dofinansowanie w ramach 2.1 POIR przez spółkę kapitałową w organizacji. Należy zaznaczyć, że do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć kopię złożonego przez spółkę w organizacji wniosku o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego, a ewentualne podpisanie umowy o dofinansowanie może nastąpić, gdy spółka jest już wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego.

**3. W instrukcji wypełniania wniosku zakończonego naboru widnieje zapis:
"Dodatkowo, poniżej lista przykładowych wskaźników rezultatu do wykorzystania:**

- 1. Liczba nowych projektów B+R prowadzonych przez wsparte przedsiębiorstwo (jednostka miary: szt.),**
- 2. Kwota przychodów ze sprzedaży wyników prac B+R (jednostka miary: PLN),**
- 3. Liczba wdrożonych wyników prac B+R (jednostka miary: szt.),**
- 4. Liczba wprowadzonych innowacji produktowych (jednostka miary: szt.)."**

Czy to oznacza że nie trzeba wybierać żadnego z ww. wskaźników ani żadnego dodatkowego poza obligatoryjnymi?

Wnioskodawca powinien wypełnić wskazane w *Instrukcji wypełniania wniosku* wskaźniki obligatoryjne dla każdego Wnioskodawcy. Lista przykładowych wskaźników rezultatu zawiera wskaźniki, które mogą ale nie muszą zostać wykorzystane przez Wnioskodawcę. Wnioskodawca może samodzielnie określić wskaźniki rezultatu specyficzne dla projektu poprzez określenie ich nazw, jednostek miary, roku bazowego, wartości bazowej i wartości docelowej przewidywanej do osiągnięcia wraz ze wskazaniem roku osiągnięcia wartości docelowej każdego z nich. Należy pamiętać, że wskaźniki muszą odzwierciedlać specyfikę

projektu i jego rezultaty. Zaproponowane wartości wskaźników muszą być realne i adekwatne do założeń projektu.

4. Czy zostanie wydłużony nabór wniosków na 2.1 POIR?

Termin aktualnego naboru wniosków o dofinansowanie prowadzonego w ramach działania 2.1 POIR nie ulegnie wydłużeniu. Uprzejmie informujemy, że w 2020 roku planowany jest kolejny konkurs w działaniu 2.1 POIR.

5. Co Wnioskodawcy powinni wpisać w załączniku nr 6 - status MŚP w miejscu "*numer wniosku o dofinansowanie realizacji projektu*" jeżeli na dzień składania aplikacji nie jest on znany?

W załączniku 6 do Wniosku o dofinansowanie pn "Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP" wiersz "*numer wniosku o dofinansowanie realizacji projektu*" proszę zostawić niewypełniony.

6. Czy aktualnie jest jakiś dokument załącznik dotyczący upoważnienia innej osoby niż wskazana w KRS do podpisu wniosku?

W dokumentacji aplikacyjnej nie ma wzoru upoważnienia.

Dokumentacja aplikacyjna może zostać podpisana przez osobę nie wskazaną w KRS na podstawie upoważnienia podpisanego zgodnie ze sposobem reprezentowania Wnioskodawcy określonym w dokumencie rejestrowym. W upoważnieniu należy wskazać czynności powierzone osobie upoważnionej.

Upoważnienie nie wymaga notarialnego poświadczenia.

Jednocześnie uprzejmie informuję, że upoważnienie powinno być podpisane zgodnie z dotychczasową polityką w przedsiębiorstwie, czyli np. jeśli Państwo podpisujecie upoważnienia z notarialnym poświadczeniem to w przypadku upoważnienia do popisania dokumentacji aplikacyjnej też powinna zostać zastosowana taka procedura.

7. Jakiego rodzaju koszty są kwalifikowane w zakresie prac rozwojowych, w szczególności czy może to być zakup usług B+R związanych bezpośrednio z realizacją prac przewidzianych w Agendzie badawczej.

Z uwagi na różnorodność zaplanowanych w ramach projektu prac B+R, zależnych od specyfiki projektu oraz indywidualny charakter badań nie jest możliwe opracowanie zamkniętego katalogu kosztów kwalifikowalnych w ramach pomocy na projekty badawczo rozwojowe, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 3 czerwca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy finansowej na inwestycje typu *centra badawczo-rozwojowe przedsiębiorców w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój*.

Wskazane przez Wnioskodawcę w ramach danej kategorii koszty winny być zgodne ze specyfiką projektu i prowadzonymi pracami B+R. Projekt w ramach działania 2.1 powinien obejmować działania związane z budową lub rozbudową CBR, w którym będzie prowadzony proces badawczy i tego zakresu powinny dotyczyć koszty zawierające się w kategorii koszty odpowiedniej wiedzy technicznej oraz koszty doradztwa i równorzędnych usług

wykorzystywanych na potrzeby projekt. W tej kategorii **nie** kwalifikuje się wynagrodzeń. W ramach grupy wydatków: „koszty odpowiedniej wiedzy technicznej oraz koszty doradztwa i równorzędnych usług wykorzystywanych na potrzeby projektu”, można uwzględnić np. koszty homologacji, koszty doradztwa w zakresie doboru właściwych metod badawczych, koszty certyfikacji. Dodatkowo do kosztów odpowiedniej wiedzy technicznej można zaliczyć: know-how w aspekcie technicznym pod warunkiem, że wiedza techniczna jest niezbędna do realizacji projektu i bezpośrednio związana z jego realizacją. Kosztami wiedzy technicznej nie mogą być natomiast środki trwałe. W tej kategorii nie kwalifikuje się również wynagrodzeń.

Należy pamiętać, że ostateczną decyzję o kwalifikowaniu wydatków podejmą eksperci z zakresu innowacyjności i analizy finansowej oceniający projekt na podstawie uzasadnienia niezbędności, adekwatności i racjonalności takiego wydatku w ramach kryteriów "Projekt polega na inwestycji w utworzenie lub rozwój centrum badawczo-rozwojowego zlokalizowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej" oraz "Finansowe założenia projektu potwierdzają jego opłacalność oraz trwałość finansową, a wnioskowana kwota wsparcia i planowane wydatki są zgodne z zasadami finansowania projektów".

Ponadto należy zauważyć że istotą realizacji projektu jest stworzenie CBR w celu prowadzenia głównych prac o charakterze B+R opisanych w agendzie badawczej przez Wnioskodawcę, a nie zlecenie ich realizacji podmiotom zewnętrznym.

8. Czy elementy prototypu instalacji technologicznej mogą zostać zakwalifikowane w ramach pomocy de minimis?

Zgodnie Regulaminem Konkursu do grupy wydatków „zakup materiałów i produktów związanych bezpośrednio z realizacją projektu” podlegających dofinansowaniu w ramach pomocy de minimis można zaliczyć np. substancje, odczynniki, próbówki, surowce pod warunkiem, że są one niezbędne do realizacji projektu”. Są to zatem drobne materiały zużywane do procesu badawczego.

Eksperti z zakresu innowacyjności i analizy finansowej oceniający projekt na podstawie uzasadnienia niezbędności, adekwatności i racjonalności wydatku w ramach kryteriów "Projekt polega na inwestycji w utworzenie lub rozwój centrum badawczo-rozwojowego zlokalizowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej" oraz "Finansowe założenia projektu potwierdzają jego opłacalność oraz trwałość finansową, a wnioskowana kwota wsparcia i planowane wydatki są zgodne z zasadami finansowania projektów" na podstawie analizy całej dokumentacji aplikacyjnej (w tym w szczególności agendy badawczej) zdecydują czy podane koszty mogą zostać zakwalifikowane w ramach pomocy de minimis.

9. W założeniach w modelu finansowym należy wskazać stopę podatku dochodowego. Instrukcja mówi, że należy wstawić stosowaną w prognozach stawkę podatku CIT, którą arkusz używa do obliczenia wielkości kwoty podatku pomniejszającego zysk brutto firmy. Proszę o informację czy należy tutaj podać efektywną stawkę podatku jaka występuje w danym przedsiębiorstwie? Efektywna stawka podatku będzie się różnić od stawki podatku 19% z uwagi na występowanie w przedsiębiorstwie przychodów nie stanowiących przychodów w rozumieniu podatkowym, koszty nkup, różnego rodzaju ulgi itp.

Możliwe jest zastosowanie efektywnej stawki podatkowej, tym niemniej, proszę o zwrócenie uwagi, że w Modelu Finansowym prognoza finansowa sporządzana jest na kilka lat. Stąd przewidywalność i trwałość utrzymania takich korzyści w przyszłości może być trudne i kwestionowane przez Ekspertów. Bez względu na dokonany wybór, należy w polu **Komentarz** uzasadnić sposób postępowania.

10. Na ile szczegółowe muszą być opisy zadań planowanych w ramach prac B+R w agendzie?

Opisy powinny być tak szczegółowe na ile to jest możliwe, a przede wszystkim powinien z nich wynikać aspekt badawczy. Szczegółowość opisu powinna być zbliżona do tej stosowanej w innych konkursach, np. POIR 1.1.1 (tzw. "Szybka Ścieżka").

11. Czy prace opisane w agendzie muszą rozpoczynać się wraz z początkiem projektu?

Celem działania 2.1 "Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw" POIR jest wsparcie tworzenia i rozwoju infrastruktury B+R przedsiębiorstw poprzez inwestycje w aparaturę, sprzęt, technologie i inną niezbędną infrastrukturę, która ma służyć prowadzeniu prac badawczo-rozwojowych na rzecz tworzenia innowacyjnych produktów i usług. W związku z tym, w centrum badawczo-rozwojowym, w wydzielonych i przystosowanych do działalności B+R pomieszczeniach oraz z wykorzystaniem infrastruktury badawczo-rozwojowej, mają być prowadzone badania naukowe i prace rozwojowe. Okres realizacji projektu jest to z zasady okres budowy i tworzenia CBR. Prace B+R powinny być realizowane co najmniej w okresie trwałości to jest po wybudowaniu infrastruktury dla tego celu.

12. W jaki sposób będzie monitorowana realizacja agendy oraz czy są dopuszczalne zmiany w jej zakresie?

Monitorowaniu realizacji projektu jak i samej agendy badawczej służą wskaźniki produktu i rezultatu, których określenie jest obowiązkowe dla każdego projektu. Poprawność doboru oraz sformułowania wskaźników jest oceniana przez Ekspertów na etapie uwagowania oraz oceny wniosku. Realizacja agendy badawczej oraz osiągnięcie wskaźników sprawdzane jest podczas kontroli przeprowadzanej przez pracowników IZ. Ewentualne zmiany agendy badawczej w trakcie realizacji i trwałości projektu są możliwe, jednak nie mogą prowadzić do modyfikacji celu projektu. Niezrealizowanie agendy badawczej przez Wnioskodawcę może skutkować obowiązkiem proporcjonalnego zwrotu dofinansowania.

13. Czy kryterium dotyczące współpracy z MŚP będzie uznane za spełnione, jeśli w ramach projektu badawczego realizowanego w ramach agendy zaangażowane zostaną osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą?

Tak, o ile zaangażowanie oznacza w tym przypadku rozliczenia przy pomocy faktur, a nie inne sposoby świadczenia pracy. Współpraca z MSP lub organizacjami badawczymi może

przyjąć formę m.in. podwykonawstwa, transferu wiedzy, powiązania kooperacyjnego w tym: klastrów innowacyjnych (a także eksportowych), łańcuchów produkcyjnych MSP i dużych przedsiębiorców, sieci technologicznych (MSP i jednostki badawcze), platform technologicznych. Dla spełnienia kryterium istotne jest również wykazanie zakładanych efektów i wymiernych korzyści wynikających z wybranej formy współpracy. Charakter współpracy powinien być powiązany z zakresem prac badawczo-rozwojowych, będących przedmiotem agendy badawczej. Współpraca powinna być prowadzona w trakcie realizacji projektu lub w okresie trwałości projektu.

14. Czy w przypadku gdy wnioskodawcą jest duże przedsiębiorstwo jest obowiązek składania oświadczenia MŚP?

Zgodnie z zapisami *Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie (pkt II, 2 strona 22)*: „Należy określić status Wnioskodawcy aktualny na dzień składania wniosku poprzez dokonanie wyboru za pomocą listy rozwijanej jednej z opcji: „mikro”, „małe”, „średnie”, „inne niż MSP”. Celem prawidłowego i rzetelnego określenia statusu należy w sposób szczegółowy wypełnić Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP, zapoznając się uprzednio z instrukcją jego wypełnienia, będącą integralną częścią Oświadczenia. Wzór Oświadczenia wraz z instrukcją dostępny jest w ogłoszeniu o naborze. Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie nr 6 i jest załącznikiem obowiązkowym dla Wnioskodawcy będącego mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą.”

Mając na uwadze powyższe, przedłożenie ww. oświadczenia nie jest konieczne w przypadku dużego przedsiębiorcy.

15. Proszę o wytłumaczenie kogo należy traktować jako naukowca pozycja 360 wniosek o dofinansowanie

Wyjaśniam, że zgodnie z opracowaniem pn. " Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych 2014-2020 - katalog definicji dla Celów Tematycznych finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności oraz dla pomocy technicznej" (str. 7, dokument w zał.) stanowiącym część dokumentacji do działania 2.1 POIR definicja wskaźnika "Liczba naukowców pracujących w ulepszonych obiektach infrastruktury badawczej" jest następująca: "Wskaźnik wykorzystywany w projektach, w ramach których została wsparta infrastruktura B+R (pokazuje, czy wsparta infrastruktura jest przez kogoś wykorzystywana).

W ramach wskaźnika wykazywać należy pracowników naukowo-badawczych (zgodnie z nazwą wskaźnika w jęz. ang. „researchers”), jedną z grup w działalności B+R, zdefiniowanych jako specjaliści zajmujący się pracą koncepcyjną i tworzeniem nowej wiedzy, wyrobów, usług, procesów, metod i systemów, a także kierowaniem (zarządzaniem) projektami badawczymi.

Liczba pracowników wykazywana w ekwiwalencie pełnego czasu pracy (EPC), zgodnie z metodologią GUS. Jeden ekwiwalent pełnego czasu pracy oznacza jeden osoborok poświęcony na działalność B+R. Etaty częściowe podlegają sumowaniu lecz nie są zaokrąglane do pełnych jednostek.

16. Par 3. Pkt 1 Regulaminu konkursu: Celem konkursu jest wyłonienie projektów, które w największym stopniu przyczynią się do osiągnięcia celów Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 oraz celów Działania 2.1 PO IR realizowanego w ramach 2 osi priorytetowej: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, określonych w SZOOP. Cele te zostały określone jako wsparcie tworzenia i rozwoju infrastruktury B+R przedsiębiorstw poprzez inwestycje w aparaturę, sprzęt, technologie i inną niezbędną infrastrukturę, która służyć będzie prowadzeniu prac badawczo-rozwojowych na rzecz tworzenia innowacyjnych produktów i usług. W ramach konkursu pomoc może zostać przeznaczona na inwestycje typu centra badawczo-rozwojowe w rozumieniu Rozporządzenia CBR.

Czy pod pojęciem prowadzenia prac badawczo-rozwojowych na rzecz tworzenia innowacyjnych produktów i usług należy rozumieć prace tylko na własne potrzeby wnioskodawcy czy też można rozszerzyć te działania na podmioty trzecie w tym podmioty powiązane?

Działalność CBR jako podmiotu celowego świadczącego usługi na rzecz podmiotów powiązanych nie jest wykluczona w ramach działania 2.1 PO IR.

17. Czy fakt, iż spółka posiada obecnie uchylony przez Urząd Skarbowy NIP eliminuje podmiot z możliwości aplikowania w konkursie?

Zgodnie z par. 8 pkt. 2 Regulaminu konkursu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, 2014-2020, Priorytet 2: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, działanie 2.1 „Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw, „jednym z warunków formalnych, które musi spełniać złożona przez Wnioskodawcę dokumentacja aplikacyjna, jest kompletność wniosku i załączników. Podczas oceny, następuje m.in. weryfikacja przygotowanej dokumentacji pod kątem wypełnienia wszystkich pól wniosku o dofinansowanie wymaganych Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie.

W części II wniosku o dofinansowanie pn: „Identyfikacja Wnioskodawcy”, należy: „wpisać Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) Wnioskodawcy w formacie dziesięciocyfrowym, nie stosując myślników, spacji i innych znaków pomiędzy cyframi. Jeżeli Wnioskodawcą jest spółką cywilną, w tej części należy podać dane wszystkich współników spółki: imię i nazwisko, NIP.”

W przypadku braku Numeru Identyfikacji Podatkowej, przedmiotowe pole nie zostanie wypełnione, co może powodować problemy w dokonaniu oceny Wnioskodawcy.

Do dokumentacji aplikacyjnej należałoby przedłożyć skan decyzji uchylającej Numer Identyfikacji Podatkowej dla firmy oraz skan decyzji rozstrzygającej w tym zakresie.

Przedmiotowa sytuacja nie wyklucza przedsiębiorstwa z aplikowania o środki w ramach działania 2.1 POIR, jednak spełnienie warunków formalnych oraz udział w ocenie merytorycznej projektu, będzie uzależnione od analizy całości przedłożonej dokumentacji.

18. Czy promesa kredytowa do projektu 2.1 POIR może być wystawiona przez bank później niż po złożeniu wniosku o dofinansowanie? Zgodnie z Regulaminem 2.1 bowiem

"Nie dopuszcza się uzupełniania w dniu Panelu ekspertów dokumentów, które wymagane były przez ekspertów na etapie uwagowania wniosku, za wyjątkiem promesy kredytowej, wystawionej po terminie wskazanym w wezwaniu". Czy to oznacza, że w przypadku gdy wniosek należy złożyć do 14.10.2019 ale promesa będzie wydana np. 10.11.2019 r., to nie zdyskwalifikuje to projektu? Jak należy wówczas wypełnić Oświadczenie - upoważnienie dla banku składając wniosek?

Promesa kredytowa może być wystawiona po dniu złożeniu wniosku o dofinansowanie. Niemniej jednak, zgodnie z art. 9 ust. 13 Regulaminu konkursu **nie dopuszcza się uzupełniania w dniu Panelu ekspertów dokumentów, które wymagane były przez ekspertów na etapie uwagowania wniosku, za wyjątkiem promesy kredytowej, wystawionej po terminie wskazanym w wezwaniu.** Oznacza to, że w sytuacji gdy na etapie zgłaszania uwag ekspert finansowy zwróci się o przedstawienie promesy kredytowej, a Przedsiębiorca nie przedłoży jej pomimo iż data jej wystawienia przez Bank będzie wcześniejsza niż data złożenia poprawionego wniosku (czyli na dzień składania poprawionego wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca był już w jej posiadaniu), wówczas na posiedzeniu Komisji Oceny Projektów nie będzie możliwości jej dostarczenia i nie zostanie ona uwzględniona w ocenie projektu. Na Panel Ekspertów będzie możliwość przedłożenia, a tym samym zostanie uwzględniona w ocenie, wyłącznie promesa kredytowa, o którą eksperci zwrócili się na etapie zgłaszania uwag do projektu, a która została wystawiona przez Bank po dniu przesłania poprawionego/uzupełnionego o uwagi eksperta wniosku do IZ.

Upoważnienie dla banku do przekazania MiiR informacji objętych tajemnicą bankową powinno zostać złożone wraz z promesą kredytową. Oświadczenie powinno być podpisane zgodnie z reprezentacją w dokumencie rejestrowym oraz posiadać pieczęć firmową i imienną.

19. W związku z zamieszczoną na stronie konkursu formatką Agendy badawczej stanowiącej obligatoryjny załącznik do Wniosku aplikacyjnego, serdecznie proszę o wyjaśnienie wymagań dotyczących wskazania w pkt. 4 Agendy Założenia strategii rozwoju działalności przedsiębiorstwa w oparciu B+R zakresu opisów w punktach:

1. Strategia w okresie realizacji projektu:

a. Obszar infrastruktury

b. Obszar kadry (współpracy wewnętrznej)

c. Obszar rezultatu (innowacji produktowej /procesowej)

d. Obszar współpracy zewnętrznej np. z jednostką naukową, przyszłymi odbiorcami

e. Obszar finansów

oraz analogicznych punktów dotyczących Strategii w okresie trwałości projektu.

W Agendzie badawczej w poszczególnych obszarach należy zawrzeć następujące informacje:

- obszar infrastruktury (różne informacje w zależności od momentu czasowego): co będzie kupowane, w jaki sposób będzie utrzymywane, kto będzie ponosił koszty tego

utrzymania, czy zaplanowano dalsze zakupy (po projekcie), jaki jest okres odtworzeniowy, czy nastąpi rozbudowa obiektu;

- obszar rezultatu: co się stanie z rezultatem projektu, jak będzie rozwijany, utrzymywany, czy na bazie rezultatu zaplanowano kolejne rezultaty, czy będzie utrzymywane prawo ochronne (np. opłaty patentowe), jaki jest przewidywany czas życia rezultatu, co się stanie potem;
- obszar współpracy: z kim zostanie nawiązana, na czym będzie polegać, czy zaplanowano poza projektem współpracę z innymi podmiotami, na czym ona będzie polegać, czy będzie dotyczyła także innych obszarów niż zaplanowano we wniosku;
- obszar finansów: przepływy finansowe, skąd będzie finansowanie, od kiedy pojawią się przychody z komercjalizacji, w jakiej przewidywanej wysokości, jakie są plany względem zysku;
- obszar kadry: co się stanie z zatrudnieniem po okresie trwałości, będzie zwiększone/zmniejszone, czy realizacja projektu przyczyni się do zwiększenia zatrudnienia, na jakich stanowiskach, w jaki sposób będą pozyskiwani pracownicy, jakie działania przewidziano w zakresie utrzymywania zespołu.

Z opisanych strategii powinno wynikać, że plan utworzenia CBR wpisuje się w długofalową politykę firmy.